

ОСНОВНА ШКОЛА “ПЕТАР КОЧИЋ”

**Т Е М Е Р И Н**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ  
ШКОЛСКА 2023./2024. ГОДИНА**

Септембар 2024. године

## САДРЖАЈ

УСЛОВИ РАДА.....	3
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА.....	3
РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ.....	3
РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА.....	6
РЕАЛИЗАЦИЈА ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА.....	12
ОПШТИ УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ.....	13
ДИПЛОМЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА.....	15
РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА.....	16
ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД И ИСПИТИВАЊУ ЗРЕЛОСТИ ЗА ПОЛАЗАК У ПРВИ РАЗРЕД.....	16
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА.....	23
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА.....	23
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА.....	24
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА.....	24
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....	25
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ.....	25
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА.....	31
ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ.....	38
ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА.....	42
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА.....	43
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА.....	46
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА.....	54
ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА.....	54
ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА.....	56
ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ.....	85

## УСЛОВИ РАДА

Почетак школске 2023./2024. године је што се тиче организације рада и наставе био као што се и завршила предходна школска година. Настава је реализована у три објекта, од којих је један централни објекат ( седиште школе ), други је објекат у Старом Ђурђеву, трећи објекат припада ОШ „Кокаи Имре“ ( Телеп ).

**У централном објекту ( седишту школе )** наставу на матерњем српском језику похађало је укупно 747 ученика у 29 одељења. Разредна настава ( од 1. – 4. раз. ) има 317 ученика у 12 одељења, а у предметној настави ( од 5. – 8. раз ) у 17 одељења похађало је 430 ученика .

**У издвојеном објекту у МЗ "Старо Ђурђево"** наставу је похађало 143 ученика у 8 одељења разредне наставе и 144 ученика у 7 одељења предметне наставе. Укупно у објекту у Старом Ђурђеву је 287 ученика. Настава се одвијала на матерњем српском језику, са радом у две смене. Ове школске године су у овај објекат путовали ученици 3. и 4. разреда са Телеп (46 ученика).

**У издвојеном одељењу на Телепу** на матерњем српском језику похађало је 83 ученика разредне наставе ( 4 одељења ) а настава се одвијала у две смене, ученици 1. разреда су похађали наставу у јутарњој, а другог разреда у поподневној смени. Од септембра су ученици 3. разреда и два 4. разреда аутобусом организованим од стране Општине Темерин путовали у објекат у С. Ђурђеву.

У току школске 2023./2024. године наша школа је реализовала све своје образовно-васпитне активности, кроз 48 одељења са укупно 1117 ученика и радом у две смене у централном објекту, као и издвојеним објектима у Старом Ђурђеву и на Телепу.

## ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Школа је у сва три објекта радила у две смене, преподневна смена са почетком наставе у 7,30 часова, послеподневна смена са почетком у 13, 30 часова.

У централном објекту школе се налази продужени боравак за ученике 1. и 2. разреда који је похађало 33 ученика.

Образовно-васпитни рад у школи реализовао је укупно 55 наставника и 24 учитеља и 1 учитељ у продуженом боравку, три стручна сарадника, управа школе ( директор и два помоћника директора ), секретар школе, административни радник, рачуновођа и благајник; 1,5 библиотекар, 17 радника на одржавању чистоће, три радника на одржавању школе и три радника у школској кухињи.

У централном објекту, као и објекту у Старом Ђурђеву у поподневној смени ангажовани су од стране локалне самоуправе лица на обезбеђењу што се показало као велика помоћ за безбедност ученика наше школе. Као и ноћно обезбеђење у објекту на Телепу.

## РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВЕ

**А. Релаизација часова обавезних и изборних наставних предмета** реализована је у складу са прописаним;

- Законом о основама система образовања и васпитања, ( "Службени гласник РС" бр. 88/17, 27/18, 10/196/20 и 129/21 );
- Законом о основном образовању и васпитању („Сл. гласник РС“, бр: 55/13, 101/17 – др. Закон, 10/19 и 129/21)
- Правилником о општим основама школског програма
- Правилником о наставном плану и програму за први циклус основног образовања и васпитања
- Правилником о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања

- Правилником о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања
- Правилником о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање- сазнање о себи и другима за први разред основне школе.
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање- сазнање о себи и другима за други разред основне школе.
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање- сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе.
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање- сазнање о себи и другима за четврти разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за пети разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за седми разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за осми разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за први разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за трећи разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за четврти разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за пети разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за седми разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за осми разред основне школе
- Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања.
- Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања.
- Правилник о наставном програму за четврти разред основног образовања и васпитања
- Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања
- Правилник о наставном програму за седми разред основног образовања и васпитања
- Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања
- Правилницима о општим стандардима постигнућа
- Правилник о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања
- Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења
- Правилник о плану наставе и учења за седми и осми разред основног образовања и васпитања
- Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања
- Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања
- Правилник о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања
- Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања
- Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања
- Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете српски језик, математика и природа и друштво
- Правилник о општим стандардима постигнућа – образовни стандарди за крај обавезног образовања
- Правилник о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи
- Правилник о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи
- Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању.

Старим важећим правилницима за наставне планове и програме.

Планирани фонд часова свих облика наставе је реализован у потпуности.

## **Б. Реализација изборних наставних предмета**

Изборни предмети у школској 2023./2024. години, били су сви они предмети који су прописани и предложени од стране Министарства просвете и спорта, и као такви понуђени ученицима и њиховим родитељима за одабир.

**У разредној настави** то су ;

- веронаука-као обавезан изборни предмет
- грађанско васпитање-сазнање о себи и другима као обавез. изб. предмет
- чувари природе
- дигитални свет
- мађарски језик као језик средине.

**У предметној настави** то су ;

- немачки и руски језик као обавезни изб. предмет (за ученике 5. разреда)
- веронаука- као обавезан изб. предмет(за све ученике)
- грађанско васпитање-сазнање о себи и другима као обав. изб. предмет, (за све ученике)
- мађарски језик као језик средине ( за све ученике).

## **Ц. Реализација наставе страног језика**

Настава страних језика реализована је у потпуности, а обухватала је следеће стране језике;

- **енглески језик** – као обавезан предмет од 1. до 8. разреда
- **немачки језик** – као обавезни изборни предмет у 5. ,6. , 7. и 8. разреду,
- **руски језик** -као обавезни изборни предмет у 5. ,6. , 7. и 8. разреду,
- **мађарски језик као језик средине** (6.група од 1 – 8.разреда)

## **Д. Реализација слободних активности**

У оквиру образовно-васпитног рада у школи реализовале су се следеће слободне активности:

- у разредној настави ( од 1.- 4. разреда ) заступљене су спортске, ликовне, драмске, музичке активности, те драмска секција у одељењима на Телепу.
- у предметној настави ( од 5.- 8. раз. ) заступљене су спортске секције (рукомет, кошарка, одбојка, фудбал, атлетика, корективна гимнастика), драмска и рецитаторска секција, еколошка секција, велики школски хор и оркестар, енглеска књижевност, ручни рад, секција за руски језик, секција за немачки језик, ликовна секција, историјска секција, занимљива географија, математичка секција, саобраћајна секција, информатичка секција, претварање мерних јединица.

## РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Постигнути резултати наших ученика на такмичењима током ове школске године су следећи:

•

### ИСТОРИЈА – општинско такмичење

#### 5.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
3.	Тијана Илић	Исидора Влаовић
3	Милана Вујић	Исидора Влаовић
3	Лазар Петровић	Исидора Влаовић

#### 7. разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
1.	Катарина Караћ	Исидора Влаовић
2	Андреј Радић	Исидора Влаовић
3	Хелена Вукић	Исидора Влаовић
3	Тијана Шовић	Славица Рајич

#### 8.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
3	Јован Вујић	Исидора Влаовић
3	Маја Ђукић	Славица Рајич
3	Страхиња Вујаковић	Исидора Влаовић

### ИСТОРИЈА – окружно такмичење

#### 7.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
1	Катарина Караћ	Исидора Влаовић
1	Вукић Хелена	Исидора Влаовић
1	Андреј Радић	Исидора Влаовић
3	Тијана Шовић	Славица Рајич

### ГЕОГРАФИЈА- општинско такмичење

#### 7.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
3.	Андреј Радић	Вукосава Лончар
3.	Душан Агбаба	Вукосава Лончар
3	Никола Шућур	Слађана Сивиљ

### ГЕОГРАФИЈА – окружно такмичење

Заузето место	Име ученика	Наставник
3.	Андреј Радић	Вукосава Лончар

2.	Душан Агбаба	Вукосава Лончар
----	--------------	-----------------

### **МАТЕМАТИКА - општинско такмичење**

3.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
3.	Снежана Гуглета	Маја Малешевић

### **МАТЕМАТИКА - окружно такмичење**

4.разред

Заузето место	Име ученика	наставник
3	Снежана Гуглета	Маја Малешевић

### **КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА - општинско такмичење**

7. разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
2.	Ана томић	Светлана Шолаја
2.	Емина Болманац	Драгана Зељковић
2.	Алиса Медић	Драгана Зељковић
3.	Ана Лукач	Драгана Зељковић
3.	Андреј Радић	Марија Ковић
3.	Вукашин Васиљевић	Драгана Зељковић
3.	Лејла Илић	Драгана Зељковић
3.	Угљеша Софреновић	Јасмина Савић
3.	Вања Драгаш	Дивна Максић
3.	Ксенија Баварчић	Јасмина Савић

### **КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА - окружно такмичење**

7. и 8. разред

Заузето место	Име ученика	наставник
1	Емина Болманац	Драгана Зељковић
3	Ана Лукач	Драгана Зељковић
3	Андреј Радић	Марија Ковић
3	Ксенија Баварчић 8а	Јасмина Савић

### **КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА –републичко такмичење**

Заузето место	Име ученика	наставник
---------------	-------------	-----------

2	Емина Болманац	Драгана Зельковић
---	----------------	-------------------

**СРПСКИ ЈЕЗИК И ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА - општинско такмичење**

5. разред

Заузето место	Име ученика	наставник
2.	Саша Вираг	Вера Вишњевац
3.	Милан Гајић	Смиљка Софреновић
3.	Милена Тошић	Марија Ковић
3.	Душан Ступар	Марија Ковић

6. разред

Заузето место	Име ученика	наставник
3	Жељко Бубњевић	Драгана Зельковић
3.	Теодора Остојић	Драгана Зельковић
3.	Немања Кубет	Драгана Зельковић

7. разред

Заузето место	Име ученика	наставник
2.	Катарина Караћ	Светлана Шолаја
2.	Андреј Радић	Марија Ковић
3.	Теа Пејић	Светлана Шолаја
3	Лејла Илић	Драгана Зельковић
3.	Огњен Мијатовић	Драгана Зельковић

8. разред

Заузето место	Име ученика	наставник
2.	Лазар Јокић	Светлана Шолаја
3.	Ирена Томић	Светлана Шолаја
3.	Ивана Павловић	Јасмина Савић

**СРПСКИ ЈЕЗИК И ЈЕЗИЧКА КУЛТУРА - окружно такмичење**

5 разред

Заузето место	Име ученика	наставник
2	Милена Тошић	Марија Ковић
3	Душан Ступар	Марија Ковић
3	Саша Вираг	Вера Вишњевац

6.разред

Заузето место	Име ученика	наставник
2.	Теодора Остојић	Драгана Зельковић
3.	Жељко Бубњевић	Драгана Зельковић

7.разред

Заузето место	Име ученика	наставник
2	Лејла Илић	Драгана Зельковић



2	Катарина Караћ	Светлана Шолаја
3	Андреј Радић	Марија Ковић

8.разред

Заузето место	Име ученика	наставник
3.	Ивана Павловић	Јасмина Савић
3.	Лазар Јокић	Светлана Шолаја

**ФИЗИКА** - општинско такмичење

6.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
1.	Никола Марјановић	Сњежана Миљковић
2.	Урош Илић	Сњежана Миљковић
2.	Ђорђе Мајкић	Ана Анђушић

**ХЕМИЈА** – општинско такмичење

7.разред

Заузето место	Име ученика	Наставник
1.	Катарина Караћ	Јелена Г. Мирковић
2.	Јован Ковачевић	Јелена Г. Мирковић
3.	Маша Милиновић	Јелена Г. Мирковић
3.	Урош Мирковић	Јелена Г. Мирковић
3.	Лазар Јокић 8ц	Андреа Милиновић

**ХЕМИЈА** – окружно такмичење

Заузето место	Име ученика	Наставник
1.	Катарина Караћ	Јелена Г. Мирковић

**ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК** - општинско такмичење

7.разред

Заузето место	Име ученика	наставник
1.	Андреј Радић	Мирјана Јосиповић
2.	Хелена Вукић	Мирјана Јосиповић
2.	Милана Петковић	Наталија Орос
3.	Јелена Сенковић	Наталија Орос
3.	Огњен Мијатовић	Наталија Орос

8. разред

Заузето место	Име ученика	наставник
1	Лотос Тот	Наталија Орос
1	Марија Пап	Наталија Орос
1	Викторија Чордаш	Наталија Орос
2	Дамјан Јожеф	Мирјана Јосиповић
2	Огњен Кнежевић	Наталија Орос
3	Вук Кос	Наталија Орос

## **ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК - окружно такмичење**

### **7.разред**

Заузето место	Име ученика	наставник
1	Андреј Радић	Мирјана Јосиповић
2.	Милана Петковић	Наталија Орос
3.	Огњен Мијатовић	Наталија Орос
3.	Хелена Вукић	Мирјана Јосиповић

### **8. разред**

Заузето место	Име ученика	наставник
3.	Лотос Тот	Наталија Орос
3.	Дамјан Јожеф	Мирјана Јосиповић

## **НЕМАЧКИ ЈЕЗИК –општинско такмичење**

### **7. разред**

Заузето место	Име ученика	наставник
3.	Андеј Радић	Тања Међедовић
3.	Алекса Медић	Тања Међедовић

### **8 разред**

Заузето место	Име ученика	наставник
2.	Никола Шућур	Софија Милошевић

## **РУСКИ ЈЕЗИК- општинско тракмичење**

### **8 разред**

3.	Милан Вукотић	Светлана Кокановић
----	---------------	--------------------

## **РУСКИ ЈЕЗИК –окружно такмичење**

### **8 разред**

3.	Милан Вукотић	Светлана Кокановић
----	---------------	--------------------

## **ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ**

### **ОДБОЈКА –**

### **ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ**

**Девојчице 1.место** Екипу су чиниле: Анђела Ђукић, Даница Вујошевић, Миа Сљепчевић, Миа Грабеж, Дуња Јокић, Милана Пролић, Нина Вулић, Тара Зелковић, Никица Петровић, Ана Драгојевић, Маријана Живковић, Миљана Тошић и Николина Јованчевић.

Тренер: наставник физичког васпитања Миодраг Ђурић

### **КОШАРКА -**

**Дечаци.** Михајло Савић 8е, Тео Калик 8е, Бошко Миљановић 8е, Новица Срдић 8ц, Вук Кос 8е, Страхиња Вујаковић 8ц, Никола Радић 8ц, Лазар Јокић 8ц, Максим Буразер 8е.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ 1 МЕСТО

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ 3 МЕСТО

Тренер: наставник физичког васпитања Мира Живковић

### **РУКОМЕТ -**

**Дечаци** Екипу су чинили: Огњен Босић, Лазар Радић, Бошк Миљановић, Тадија Обрадовић, Игор Станков, Виктор Челекетић, Вид Богојевић, Урош Томић, Александар Лакић, Милош Пејаковић и Владимир Романов.

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ 1. МЕСТО

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ 1. МЕСТО

МЕЂУОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ 1. МЕСТО

РЕПУБЛИЧКА ШКОЛСКА ОЛИМПИЈАДА 3., МЕСТО

Тренер: наставник физичког васпитања Душко Тороман

### **ЏУДО – првенство Војводине**

Хелена Личин 1. место

Миа Малеш 1 место

Татјана Јагодић 1 место

Мила Пађан 2 место

Василије Рибић 2 место

Маша Штефановић 3 место

Лана Јоветић 3 место

Тијана Шовић 3 место

Вукашин Танкосић 3 место

Јован Родић 3 место

Лука Дувњак 3 место

### **ЏУДО – Републичко првенство**

Миа Малеш 1 место

### **МУЗИЧКА КУЛТУРА**

Конкурс за 29. Републички фестивал дечијег стваралаштва „Деца композитори“, Јована Илић ба, освојила 2 место, компоновала је инструменталну композицију за клавир под називом „Плес под месечином“.

Наставник музичке културе Сандра Тот.

### **ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ – општинско такмичење**

Категорија групе Б- Себастијан Шите – 1. место, Урош Гајић 2. место

Категорија групе Ц девојчице - Миа Слијепчевић -1.место; Јована Миличевић 2.место  
Категорија групе Ц дечаци- Алекса Којић 1.место, Андрија Арађанин 2.место

Наставник Никола Бељин

## **РЕАЛИЗАЦИЈА ЕКСКУРЗИЈА И ИЗЛЕТА**

У току школске године **екскурзије и излети** нису реализоване јер нису планиране Годишњим планом рада школе због неповољне епидемиолошке ситуације.

## ОПШТИ УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

разред	м	ж	укупно	ученици за ПОХВАЛУ	ученици који НАПРЕДУЈУ	ученици са ТЕШКОЋАМ А у напре.	уч. са ТЕШКОЋАМ А у ПОНАШАЊУ	ОДЛИЧНИХ	вр. ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉНИХ	НЕ ДОВОЉАН	ПРИМЕРНО	вр. ДОБРО	ДОБРО	ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ	НЕ ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ	ОПРАВДАНИ	НЕ ОПРАВДАНИ	ВАСПИТНЕ МЕРЕ	ВАС. ДИСЦИПЛ. МЕРЕ	БРОЈ РОДИТЕЉСКИХ	просек одељења
1а	15	9	24	10	14	0	0						24					1185				6	
1б	5	10	15	4	5	6	1						15					691	21	1		4	
1ц	11	6	17	8	7	2							17					678				5	
1д	10	5	15	5	10								15					574				4	
1е	13	10	23	7	13	3	1						23					1309				6	
1г	14	10	24	8	12	4							24					1732				5	
1.ф	15	10	25	12	12	1							25					1310				4	
<b>УКУПНО</b>	<b>83</b>	<b>60</b>	<b>143</b>	<b>54</b>	<b>73</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>143</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7479</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>34</b>	
2а	15	13	28					22	4	2			28					2626				4	4,71
2.б	11	11	22					17	5				22					1068				4	4,77
2ц	10	11	21					10	11				21					754				4	4,48
2.д	11	12	23					17	6				23					845				4	
2е	17	10	27					15	6				27					1389	1			4	3,67
2г	13	14	27					26	1				27					883				5	4,96
<b>УКУПНО</b>	<b>77</b>	<b>71</b>	<b>148</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>107</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>148</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7565</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25</b>	
3а	15	16	31					26	5				31					1480		3		5	4,84
3б	14	7	21					16	5				21					409	2			4	4,76
3ц	11	6	17					13	3				17					1121				4	4,53
3.д	9	9	18					16	2				18					482				4	4,89
3.е	14	17	31					20	11				31					1850				4	4,65
<b>УКУПНО</b>	<b>63</b>	<b>55</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>91</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5342</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>21</b>	
4а	17	10	27					17	9		1		26	1				780		1		4	4,56
4б	13	12	25					13	12				25					1320				4	4,52
4ц	7	6	13					10	3				13					904				4	4,77
4д	9	10	19					14	4	1			18	1				689		1		4	4,68
4е	10	13	23					8	9	6			21	1	1			1513	48	3	1	4	4,09
4г	16	11	27					17	8	2			27					996				4	4,56
<b>УКУПНО</b>	<b>72</b>	<b>62</b>	<b>134</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>79</b>	<b>45</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>130</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6202</b>	<b>48</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	
<b>укупно од 1-4</b>	<b>295</b>	<b>248</b>	<b>543</b>	<b>54</b>	<b>73</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>277</b>	<b>104</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>539</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26588</b>	<b>72</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>104</b>	

разред	м	ж	укупно	одлич.	вр. добар	добар	довољан	неоцењен	број неоц. пред.	са 1.	са 2.	са 3.	са 4+.	бр. недов. уч.	бр. Оправданих	бр. НЕ оправд.	васпитне мере	васп. - дисципл. мере	примерно	врло добро	добро	задовољавајуће	НЕ задовоља.	бр. родитељских	просек одељења
8.а	11	14	25	15	4	6									2128	13	5	1	25					4	4,36
8.б1	12	11	23	7	7	7		1	3	1				1	2114	295	9	3	19	2	1	1		4	3,74
8.б2	12	10	22	5	8	7	1								2142	60	3	2	21			1		3	3,55
8.с	9	13	22	9	7	4				1	2			2	2091	17	0	0	22					3	3,86
8.д	11	12	23	7	6	8				2				2	2304	47	7	0	18	5				4	3,61
8.е	13	16	29	2	19	7	1								2674	33	6	1	26	2	1			4	3,69
8.г	17	12	29	11	9	9									2454	39	1	0	29					4	4,07
<b>УКУПНО</b>	<b>85</b>	<b>88</b>	<b>173</b>	<b>56</b>	<b>60</b>	<b>48</b>		<b>1</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>15907</b>	<b>504</b>	<b>31</b>	<b>7</b>	<b>160</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>26</b>	

разред	м	ж	укупно	одлич.	вр. добар	добар	довољан	неоцењен	са 1.	са 2.	са 3.	са 4+.	бр.недов.уч.	бр. Оправ даних	бр. НЕ оправд.	васпитне мере	васп. - дисципл .мере	примерно	врло добро	добро	задовољавајуће	НЕ задовоља.	бр.родитељских	просек одељења	
5а	13	14	27	12	8	7								1337	8	0	0	27					4	4,19	
5б	13	15	28	3	16	9								1964	30	24	1	15	2		1		4	3,79	
5ц	9	7	16	8	7	1								1186	3	1	0	16					4	4,44	
5д	6	10	16	11	3	2								1276	13	0	0	16					4	4,56	
5е	13	14	27	15	9	3								1697	4	12	0	25	2				4	4,44	
5г	15	7	22	6	9	7								1682	16	6	1	22					4	3,95	
<b>УКУПНО</b>	<b>69</b>	<b>67</b>	<b>136</b>	<b>55</b>	<b>52</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9142</b>	<b>74</b>	<b>43</b>	<b>2</b>	<b>121</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>24</b>		
6а	13	12	25	12	13									2492	14	2	0	25					4	4,48	
6б	14	6	20	5	8	6								2108	10	9	0	15	2	2	1		6	3,75	
6ц	17	11	28	8	12	8								1562	26	0	0	28					4	4,00	
6.е	9	12	21	5	13	3								1558	9	1	0	20	1				4	4,10	
6.г	14	14	28	14	10	4								1748	15	0	3	24	4				4	4,36	
<b>УКУПНО</b>	<b>67</b>	<b>55</b>	<b>122</b>	<b>44</b>	<b>56</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9468</b>	<b>74</b>	<b>12</b>	<b>3</b>	<b>112</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>22</b>		
7а	13	14	27	6	11	10								2033	19	3	2	27					4	3,85	
7б	12	12	24	4	10	8	2							1399	10	0	1	23		1			4	3,50	
7ц	12	9	21	6	8	7								1699	7	2	0	21					4	4,61	
7д	10	8	18	9	4	5								1352	6	4	1	18					4	4,22	
7е	13	12	25	10	10	5								1725	5	4	0	25					4	4,20	
7г	15	13	28	12	11	5								1959	14	0	0	28					4	4,25	
<b>УКУПНО</b>	<b>75</b>	<b>68</b>	<b>143</b>	<b>47</b>	<b>54</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10167</b>	<b>61</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>142</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>		
<b>укупно од 5-7</b>	<b>211</b>	<b>190</b>	<b>401</b>	<b>146</b>	<b>162</b>	<b>90</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#####</b>	<b>209</b>	<b>68</b>	<b>9</b>	<b>375</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>70</b>		

Табела бр. 3 – Општи успех ученика на крају другог полугодишта

\* Успех ученика 1. разреда није у табели

Ове школске године ОШ “Петар Кочић“ Темерин похађало је 1108 ученика

РАЗРЕД	БРОЈ УЧЕНИКА	ОДЛИЧНИ Х	ВРЛО ДОБРИХ	ДОБРИХ	ДОВОЉН ИХ	ПРЕВЕДЕ НИХ / ПОПРАВН ИХ	ПОНАВЉ А РАЗРЕД	НЕОЦЕЊЕ НИХ
1. - 4.	543	277	104	11	1	0	0	0
5. - 8.	597	210	233	142	4	1	0	0
<b>УКУПНО</b>	<b>1140</b>	<b>487</b>	<b>337</b>	<b>153</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**У првом циклусу образовања и васпитања** ( од 1.до 4.разреда) има 543 ученика. На седници одељенског већа за ученике 1. разреда похваљено је 54 ученика, 73 ученика напредује у раду, док 16 ученика има тешкоће у напредовању.

Од 2.- 4. разреда има 400 ученика и од тога 277 ученика је завршило са одличним успехом, 104 ученика је постигло врло добар успех, 11 ученика има добар успех и 1 ученик има довољан успех.

У 2.разреду има 148 ученика од којих је 107 завршило са одличним успехом, 33 са врло добрим успехом и 2 ученика са добрим успехом.

У 3. разреду има 118 ученика од тога 91 ученик је завршио са одличним успехом, врло добрим успехом је завршило 23 ученика.

У 4. разреду има 134 ученика, одличан успех је постигао 79 ученик, врло добар успех има 45 ученика, добрим успехом је завршило 9 ученика и 1 ученик има довољан успех.

**У другом циклусу образовања и васпитања** ( од 5.до 8.разреда) има 597 ученика и од тога 210 ученика је завршило са одличним успехом, 233 ученика је постигло врло добар успех, 142 ученика има добар успех, довољан успех је постигло 4 ученика и 1 ученик је упућен на поправни испит.

**На крају школске 2023/24. године успех ученика** у школи је следећи: 487 ученика има одличан успех, 337 ученика има врло добар успех, добар успех има 153 ученик , довољан успех има 5 ученика и 1 ученик је упућен на поправни испит.

У овој школској години од укупно 1140 ученика има примерно владање 1097, 23 ученик који имају врло добро владање , 6 ученика добро, 4 ученика има задовољавајуће владање.

## **ДИПЛОМЕ УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА**

Ученицима осмих разреда уручен је велики број школских диплома за учешће у **активностима и промоцију школе, посебних диплома као и 13 диплома "Вук Караџић"**.Ученици носиоци дипломе „Вук Караџић“ су:

из 8а – Ивана Павловић, Угљеша Софреновић, Маја Буњац, Кристина Тороман, Миа Слијепчевић, Лотос Тот, Ксенија Баварчић и Маја Перковић

из 8б1 – Милана Петковић

из 8 б2 - Нађа Ђилас

из 8ц – Лазар Јокић и Јован Вујић

из 8е – Никола Шућур

из 8г- Гордана Грујичић, Тара Тодоровић и Сара Томић

из

**Ученик генерације је Угљеша Софреновић из одељења 8а.**

## РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

**ОШ "Петар Кочић"**

📍 Темерин, Темерин  
Народног Фронта 80

🌐 <https://www.petarkocic.edu.rs/>

✉ [dtrektor@parabolanet.com](mailto:dtrektor@parabolanet.com)

☎ 021843500

### Статистички подаци о постигнућима ученика дате школе \*

Укупан број ученика осмог разреда у школи:	17а
Укупан број ученика који су завршили основну школу:	17а
Укупан број носилаца Дипломе "Вук Караџић":	13
Укупан број ученика који су освојили награде:	0

### Просечан број бодова на крају разреда \*

Шести:	Седми:	Осми:	Укупно:
15,64	15,28	15,65	46,57

### Просечан број бодова на завршном испиту \*

Укупно:	
25,62	
<b>Просечан укупан број бодова *</b>	<b>72,19</b>

\* Приказани подаци односе се на текућу школску годину

Реализација испита је и ове школске године била без примедби од стране супервизора. Ове школске године на испитима су дежурали наставници из наше школе. На испит су изашла 137 ученика 8.разреда. За 4 ученика је прилагођен простор у ком су полагали завршни испит. Сви ученици су положили завршни испит.

## ИЗВЕШТАЈ О УПИСУ УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД И ИСПИТИВАЊУ ЗРЕЛОСТИ ЗА ПОЛАЗАК У ПРВИ РАЗРЕД

Испитивање зрелости деце за полазак у први разред вршено је у периоду од 4. априла до 3. јуна 2024. године. Тестирано је укупно 125 будућих ученика. Као инструмент тестирања коришћен је ТЗШ+, графомоторички задаци и цртеж човека. Анамнестички подаци о деци добијени су на основу упитника за родитеље и индивидуалним разговором са стручним сарадницима. Узети су у обзир и сви подаци добијени на транзиторним састанцима који су одржани у сарадњи са ПУ Темерин.

За пет ученика је тражено мишљење ИРК како би се одобрила додатна подршка дефектолога, логопеда и личног пратиоца. За три ученика је одобрено одлагање поласка у први разред.

Од укупног броја тестираних ученика, за шест ученика је утврђено да ће се школовати по индивидуализованим образовним плановима и то за пет ученика из централног објекта ( четири ИОП1 + један ИОП2 ) и за једног ученика ИОП2 из објекта у Старом Ђурђевиу .

Табела бр. 1 Приказ бројног стања ученика првог разреда по објектима



Објекат	Центар	Старо Ђурђево	Телеп	Укупно
Број одељења	4	2	1	7
Број ученика	80	30	12	122
Број дечака	37	17	5	59
Број девојчица	43	13	7	63

## ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ЗА 2023/24.ГОДИНУ

Саставни део Годишњег извештаја о раду школе у школској 2023/24. години је и Извештај о раду директора школе. Овај Извештај обухвата период од 01.9.2023. године до 31.8.2024. године и подразумева сву организацију рада школе и све послове утврђене законом и Статутом установе за које је директор одговоран. У овом извештају су послови подељени по целинама (поднасловима).

### ПЛАНИРАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА У ШКОЛСКОЈ 2023/24.ГОДИНЕ

Планирање и организовање васпитно-образовног рада школе је у складу са препорукама Министарства просвете и дописом од 18.08.2023. године.

У планирању и реализацији образовно-васпитног рада у школској 2023/2024. години неопходно је осим законских и програмских основа уважити и сугестије и захтеве које произилазе из Смерница. Приликом разматрања начина на који ће се Смернице применити у школи, упућујемо на коришћење додатних извора који су наведени у прилогу и чине њихов саставни део.

У наставку је представљен резиме Смерница у виду корака које је неопходно предузети, након чега је дат табеларни приказ активности које школа треба да реализује у школској 2023/2024. години:

- Први наставни дан школске 2023/2024. године потребно је организовати кроз разговор са ученицима и упознавање ученика са планом рада у првим недељама нове школске године;
- Настава у недељи од 04. до 08. септембра 2023. године се организује кроз тематску наставу, у оквиру које се могу реализовати радионице и друге активности усмерене ка неговању вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, уз уважавање различитости;
- У недељи од 11. до 15. септембра 2023. године се спроводи иницијално процењивање у оквиру предмета програма наставе и учења одређеног разреда и на основу резултата иницијалног процењивања се планира реализација образовно-васпитног рада у складу са постигнућима ученика;
- Годишњим планом рада школе предвидети самовредновање рада у областима квалитета – Подршка ученицима и Етос. Самовредновање рада се реализује у првом полугодишту школске 2023/2024. године;
- Реализацију акционог плана унапређивања Подршке ученицима и Етоса реализовати почетком и током другог полугодишта;
- Организовати и реализовати иницијално процењивање адаптације ученика петог разреда на нову средину и планирати мере подршке са наставницима и ученицима;
- Ученике упознати са програмима слободних наставних активности (СНА), истаћи значај реализације свих, а нарочито реализацију две нове слободне наставне активности – Врлине и вредности као животни компас I, II ;
- До краја првог полугодишта јасно истаћи визију развоја школе и на основу ње у

партиципативном процесу дефинисати мото (идентитет) школе. Мото је један од важних симбола школе који је познат и општеприхваћен

У првом и другом полугодишту настава је у потпуности реализована, као и допунска, додатна настава и слободне активности.

Школа је у централном објекту као и у објекту у Старом Ђурђеву, радила у две смене, преподневна смена са почетком наставе у 7,30 часова, послеподневна смена са почетком у 13,30 часова. У објекту на Телепу школа ради у две смене. Ученици 1б и 2б одељења иду у објекат на Телепу у сменама. Ученици 3б и 4б одељења и даље путују у Старо Ђурђево на наставу у смени са нижим одељењима, уз пратњу учитељица.

По Правилнику о школском календару прво полугодиште се завршило 22.12.2023. године, а друго полугодиште почиње 15.01.2024. године.

У централном објекту школе похађа укупно 29 одељења, у 12 одељења нижих разреда има укупно 312 ученика, а у 17 одељења виших разреда укупно 528 ученика. У централном објекту школе се налази продужени боравак за ученике 1. и 2. разреда, који похађа 45 ученика. У објекту у Старом Ђурђеву похађа укупно 289 ученика и то у 8 одељења нижих разреда 145 ученика и у 7 одељења виших разреда 144 ученика. У издвојеном објекту на Телепу има 4 одељења и 86 ученика. Укупно на нивоу школе има 48 одељења и 1222 ученика.

Образовно-васпитни рад у школи реализовао је укупно 51 наставник и 24 учитеља и 1 учитељ у продуженом боравку, три стручна сарадника, управа школе (директор и два помоћника директора), секретар школе, административни радник, рачуновођа и благајник; 1,5 библиотекар, 17 радника на одржавању чистоће, три радника на одржавању школе и три радника у школској кухињи.

У централном објекту, као и објекту у Старом Ђурђеву у поподневној смени ангажовани су од стране локалне самоуправе лица на обезбеђењу што се показало као велика помоћ за безбедност ученика наше школе. Као и ноћно обезбеђење у објекту на Телепу.

Реализација часова обавезних и изборних наставних предмета реализована је у складу са прописаним Законом и Правилницима. Планирани фонд часова свих облика наставе је реализована је у првом и другом полугодишту школске 2023/24. године.

Реализација изборних наставних предмета - Изборни предмети у школској 2023/24. години, су сви они предмети који су прописани и предложени од стране Министарства просвете и спорта, и као такви понуђени ученицима и њиховим родитељима за одабир. У разредној настави то су: веронаука-као обавезан изборни предмет, грађанско васпитање-сазнање о себи и другима као обавез. изб. предмет, ДТХСКА за све ниже разреде, мађарски језик као језик средине. У предметној настави обавезни изборни предмети су: немачки и руски језик, веронаука, грађанско васпитање-сазнање о себи и другима, дигитални свет, а од факултативних изборних предмета је мађарски језик као језик средине.

Настава страних језика реализована је и обухватала је следеће стране језике; енглески језик – као обавезан предмет од 1. до 8. разреда, немачки језик – као обавезни изборни предмет у 5., 6., 7. и 8. разреду, руски језик -као обавезни изборни предмет у 5., 6., 7. и 8. разреду, мађарски језик као језик средине као изборни предмет за све разреде. У оквиру образовно-васпитног рада у школи реализују се слободне активности које обухватају три области: 1. област наставних предмета и подручја (биолошка, географска, историјска, информатичка, моделарска, саобраћајна секција, еколошка, претварање мерних јединица, математичка), 2. област културно-уметничке делатности (хор, драмска, библиотечка, рецитаторска, ликовна, новинарска, литерарна, креативна радионица, енглеска књижевна, секција немачког језика, секција руског језика и ручни рад), 3. област спортске и рекреативне делатности (корективна гимнастика, одбојка, атлетика, стони тенис, мали фудбал рукомет, кошарка).

Дан школе 12. октобар 2023. године смо обележили тако што су сви ученици присуствовали приредби посвећене обележавању Дана школе, а коју су организовали учитељи са својим ученицима.

8. новембра 2023. године, у организацији локалне самоуправе, заједно са осталим школама и вртићем са територије општине Темерин, прославили смо Дан просветних радника, којем је присуствовало око 50 запослених наше школе.

27. јануара 2024. године, свечано смо обележили школску славу Светог Саву величанственом академијом, којој су присуствовали председник општине који је ове године био и кум школи, затим предстваници локалне самоуправе, ЦСР, дома здравља, полиције, пензионери наше школе, ученици и родитељи те запослени школе.

7. јуна 2024. године, испратили смо 173 матуранта наше школе, најбројнију генерацију до сада.

## **РЕАЛИЗАЦИЈА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ**

У оквиру обрзаовно-васпитног рада у школи реализовале су се следеће слободне активности:

- У разредној настави (1-4. разред) заступљене су спортске, ликовне, драмске, музичке активности те драмска секција у одељењима на Телепу
- У предметној настави (5-8. разред) заступљене су спортске секције (рукомет, кошарка, одбојка, фудбал, атлетика), драмска и рецитаторска секција, еколошка секција, велики школски хор и оркестар, енглеска књижевност, ручни рад, секција за руски језик, секција за немачки језик, ликовна секција, историјска секција, занимљива географија, математичка секција, новинарска секција, саобраћајна и информатичка секција.

## **САМОВРЕДНОВАЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

Поред обавезне допунске наставе, школа обезбеђује подршку ученицима са праћењем наставе уз индивидуализацију и/или ИОП-1/2. У првом полугодишту школске 2023/24. године утврђено је да на нивоу школе имамо 11 ученика који похађају наставу по ИОП1 и ИОП2. На крају првог полугодишта установљено је да су ове године индивидуализацију из појединих или више предмета имали 24 ученика

У току је и даље пројекат „Унапређени, равноправни приступ и завршевање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка – Учимо сви заједно“, који је започет 2021/22. године.

## **КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**

Што се тиче финансијских средстава, средства су планирана финансијским планом и троше се наменски. Средства се планирају у сарадњи са локалном самоуправом. Ова сарадња има за циљ побољшање услова функционисања школе.

Током полугодишта, у објекту у Старом Ђурђеву као и централном, допуњене су учионице белим таблама, пројекторима и лаптоповима где год је недостајало, тако да сад све учионице имају исте услове за рад. У централном објекту школе уређен је хол испред зборнице са два простора за пријем и разговоре са родитељима. У оба објекта уграђени су Zeptter пречишћивачи воде, тако да сад у централном објекту постоје 4 пункта где деца могу конзумирати и сипати себи пречишћену воду, а у Старом Ђурђеву су постављена два таква пункта. Вредност ових радова је 1 милион динара. Потписан је уговор о одржавању видео надзора са Парабола нет фирмом. Урађена је реконструкција столарије у целом објекту у центру, јер је постојећа показала велике недостатке током реконструкције пре 7 година (недовршена уградња). Вредност ових радова је била 2 милиона динара. Настава физичког и у нижим и у вишим разредима обезбеђена је реквизитима за одвијање наставе у вредности од 130.000 динара на почетку школске године. Урађене су свих 6 кутија са осигурачима у централном објекту (промена старих осигурача са новим аутоматским осигурачима). Врата у пролазном ходнику ка физичком васпитању замењена су пвц столаријом како не би деца и професори више мрзнули и пролазили кроз промајне ходнике ка школи. У плану је и спровођење радијатора у пролазни ходник са ходника школе.

Кроз две донације добили смо сушилицу за веш као и судо машину, која ће користити помоћном особљу и куварицама у послу.

Сво помоћно особље је обучено у истоветна одела, због препознатљивости, а и због тога да би чували личну гардеробу у току чишћења. Свака жена је добила панталоне и мајцу шивене по мери, у маслинасто зеленој боји.

Урађен је пројекат, као и грађевинска дозвола за измену котлова у објекту Старо Ђурђево како би се изнивелисало грејање у школи и вртићу. Сад још само наћи средства и урадити нову котларницу са два нова котла за грејање.

Офарбана је целокупна ограда централне школе као и рукохвати, те освежена шара на колоначкој школи, захваљујући донацији БИГЗ-а (фарба), а само фарбање су озвели ученици у сарадњи са наставницима, директорком и мајторима школе.

Уређена је тераса на којој запослени проводе своје паузе. Скинута пластика, те уграђена естетски лепша зелена ограда са пропустом ваздуха, зеленим итисоном на бетону због хладноће зими.

Промењен изглед зборнице тако што смо променили вратанца наставничких ормарића, као и табле столова. Уз мало улагање добили смо потпуно нов и освежен изглед зборнице.

Томе је допринело и каснији поклон Министарства просвете у облику покретне паметне табле која се тренутно користи у зборници.

За потребе наставе, обезбеђене су 4 паметне покретне табле величине мобилног телефона, које ће наизменично моћи користит сви наставници као иновацију у настави.

Окречени су сви ходници централног објекта.

Поправљена су купатила у централном објекту, која су након реконструкције константно урушавана (незалепљене плочице). На жалост, ове године нисмо добили сва средства за поправку, па смо само запушили најнебезбедније рупе.

Кров је такође саниран само на кризним тачкама, јер није било средстава за потпуну реконструкцију крова централне зграде, који је направљен почетком седамдесетим прошлог века.

Отворено је још једно одељење продуженог боравка, као неопходност јер је ове године 76 пријављене деце за боравак, 1 и 2 разреда.

## **САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Сарадња наше школе са локалном самоуправом и другим органима као и другим организацијама подразумева све видове сарадње, као укључивања наших ученика у активности организоване од стране тих органа.

Ученици су учествовали у организацији Дечије недеље, Новогодишња чаролија и традиционалном кићењу јелки у парку у центру Темерина, кићење јелке у парку центра Темерина, осликавање Ускршњих јаја у току ускршње недеље, сарадња са Полицијском управом Темерин која је организовала неколико предавања у нашој школи на теме безбедности у саобраћају у нижим разредима, као и опасности интернет насиља за ученике виших разреда, Центром за Социјални рад, Црвеним крстом општине Темерин који је ове године у октобру месецу обезбедио бесплатну школу у природи за све ученике 4ц одељења са учитељицом у кампу Црвеног крста у Бачкј Паланци у трајању од 10 дана. и другим институцијама од значаја за рад и функционисање школе.

## **ОРГАНИЗАЦИЈА И ВРШЕЊЕ ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНОГ УВИДА И ПРАЋЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА**

Рад директора школе подразумева и праћење као и педагошки рад са наставницима у установи. Континуирано праћење редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности се врши током целе године. Наставници су дужни да се придржавају распореда рада и часова. Реализација наставе прати се кроз посете часовима као и преглед ЕС дневика васпитно-образовног рада. У првом полугодишту школске 2023/24. године директор школе је посетио 2 часа редовне наставе. Током другог полугодишта, директор је посетио још 20 часова предметне и разредне наставе, уз наравно претходну најаву. ЕС дневници су прегледани и прати се унос података континуирано.

Током целе године обављено је више индивидуалних саветодавних разговора са колегама, у циљу унапређења наставе.

## **УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА**

У току првог полугодишта школске 2023/24.године, колеге су присуствовали многим онлајн вебинарима и семинарима Школа је организовала у току првог полугодишта вебинаре под називом “Дигитални свет у 1, 2, 3 и 4 разреду основне школе“ за учитеље, „ Примена пплатформе – Чувам те“, „Превазилажење изазова инклузивног образовања“, „Превенција вршњачког насиља“. ВД Директора је похађала два семинара и то „АКТУЕЛНОСТИ У ОБРАЗОВНОМ СИСТЕМУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ 7 “ и „Портфолио наставника и директора у функцији самовредновања и екстерног вредновања установе“. У току другог полугодишта одржан је 21.2.2024.године семинар у организацији наше школе са две теме, а похађали су га сви васпитачи и наставници свих основних и средње школе. Једна тема је била Транзиција из предшколске установе у први разред, а друга тема је била Вршњачко насиље у школи и превенција истог. Реализатори овог семинара су били Креативна школа Јагодина и Школска управа Београд. Сви који буду похађали семинар добили су 8 бодова стручног усавршавања.

Повратна информација запослених о семинару је била изузетно позитивна, и како кажу освежавајућа у смислу да је било сјајно сазнати и чути и друга исуства из различитих крајева Србије о теми која је важна за све нас.

## **ПРЕДУЗЕТЕ МЕРЕ У СЛУЧАЈЕВИМА ПОВРЕДЕ ЗАБРАНА**

У току школске 2023/24. години није било повреда забране.

## **ИЗВЕШТАЈ О ПРАЋЕЊУ РАДА УСТАНОВЕ ОД СТРАНЕ ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ ОРГАНА**

Просветни инспектор је био два пута у школи поводом информативног разговора са директором у одређеним ситуацијама, где ми је био потребан саветодавни рад. Редовна инспекција просветног инспектора најављена је тек за друго полугодиште. Извршен је надзор и пружена стручна помоћ од стране просветних саветника, а по пријави родитеља, а предложене мере су већ извршене. Санитарна инспекција је извршила контролу и наложене су мере које морају бити реализоване у току 6 месеци. Просветни инспектор локалне самоуправе, Милован Балабан обавио је редован инспекцијски надзор рада и функционисања образовне установе у марту месецу са новим табелама вредновања.

## **ОБАВЕШТАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА**

У нашој школи се врши обавештавање свих актера васпитно - образовног рада на разне начине који су врло ефикасни. Велики број обавештења се углавном врше електронским путем, вибер групе са ученицима, са родитељима, путем мејлова. На огласним таблама за запослене, ученике и родитеље се врши извештавање и обавештавање о свим битним информацијама везаним за рад установе. Ученици се обавештавају и путем књиге обавештења. Запосленима се све информације везане за рад установе предоче и на седницама разредних и одељењских већа, као и састанцима по потреби, састанцима тимова и актива. Све битне информације за рад и функционисање школе налазе се на сајту школе.

## **ИЗВЕШТАЈ О ОДРЖАНИМ СЕДНИЦАМА**

У току школске године одржано је 9 седница. Све седнице су биле везане за следеће теме: организација наставе за почетак школске године, за анализе успеха и владања ученика на крају

квартала и полугодишта, краја школске године за матуранте и остале, дежурства наставника, извештај и упознавање колектива са текућим питањима, смене за почетак другог полугодишта, активности везане за прво и друго полугодиште, организација око обележавања Дана школе, школске славе, школских окружних такмичења, организација завршног испита, бодовање запослених и додељивање часова СНА. Подела норми наставницима за нову школску годину, смене и превоз ученика из објекта у објекат, обавезе за нову школску годину.

## **ФОРМИРАЊЕ СТРУЧНИХ ТЕЛА И ТИМОВА**

У школској 2023/24. години формиран су Тимови и то: Стручни актив за развојно планирање, Стручни актив за развој школског програма, Тим за израду годишњег плана рада школе, Педагошки колегијум, Тим за инклузивно образовање, Тим за заштиту дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за стручно усавршавање запослених, Тим за самовредновање, Тим за професионалну оријентацију ученика, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва, Тим за развој школског програма, Тим за реаговање у кризним ситуацијама, Тим за организовање школских приредби, Тим за културно, естетско и педагошко уређење школског простора, Тим за уређење школског часописа. Као и сваке године формиран је Ученички парламент од по 2 представника ученика свих 7. и 8. разреда. Као и сваке школске године и ове године су формирани Активи учитеља 1. разреда, 2. разреда, 3. разреда и 4. разреда, као и стручни активи из области предмета. Сви они чине Педагошки колегијум који се састајао ради превазилажења проблема у настави и текућих проблема.

## **ОДЛУЧИВАЊЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ**

Права, обавезе и одговорности ученика, запослених и свих осталих актера у васпитно-образовној установи су регулисана како Законом, подзаконским актима тако и Статутом школе и правилницима.

## **ДОНОШЕЊЕ ОПШТИХ АКТА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈЕ ПОСЛОВА**

У току школске 2023/24. године донети су следећи општи акти: Правилник о изменама и допунама правилника о систематизацији радних места у ОШ “Петар Кочић”, Правилник о планирању и спровођењу поступка јавних набавки и набавки на које се закон не примењује, Правилник о канцеларијском и архивском пословању, Листа категорија документарног материјала са роковима чувања, Статут ОШ “Петар Кочић”, Темерин, Правилници о понашању ученика, запослених и родитеља у школи, Правилник о облачењу, ношењу и употреби мобилне технологије, и још неколико правилника који су се морали изменити.

## **САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА**

О свим битним питањима која се тичу рада школе редовно се обавештавају сви актери школског процеса путем обавештења на огласним таблама, књигом обавештења, Савет родитеља, Ученички парламент, Школски одбор, наставничко веће и родитељске састанке, као и кроз индивидуални разговор са родитељима, ученицима и запосленим. Најчешће се родитељи обавештавају телефонским и електронским путем. Теме које су разматране на седници Савета родитеља биле су везане за: конституисање Савета родитеља, Извештај о раду школе, упознавање чланова савета са

Планом и програмом рада школе, Ђачки динар, разматрана су питања везана за школску ужину и продужени боравак, разматране су понуде за осигурање ученика и дат предлог за осигуравајућу кућу, као и за износ премије, изабрани су представници за Општински савет родитеља..

Сарадња са родитељима подразумева и све разговоре са родитељима који дођу на разговор са директором поводом неког проблема са дететом или тражења помоћи за њихово дете, а ученика ове школе.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА**

Ове школске године функцију помоћника су обављали проф.технике и технологије Никола Бељин и проф. физике Сњежана Миљковић. Помоћници директора су током школске године обављали следеће послове:

- 1.- Консултације при изради годишњег програма рада школе,
- 2.- Праћење реализацију годишњег програма рада школе,
- 3.- Сарађивања са наставницима почетницима у циљу пружања помоћи у раду,
- 4.- Израђивали извештаје за потребе педагошких и друштвених институција,
- 5.- Сарађивали са радницима школе у циљу решавања одређених проблема,
- 6.- Учествовали у организацији општинских такмичења за која смо били домаћини,
- 7.- Радили на потребној корекцији распореда часова у току школске године,
- 8.- Учествовали у организацији стручног усавршавања наставника у нашој школи као и присуство на истом
- 9.- Контролисали вођење документације свих ученика школе (дневници рада , матичне књиге)
- 10.- Замена одсутних колега,
- 11.- Сарадња са родитељима,
- 12.- Обављање свих послова директора у његовом одсуству.
- 13.- Кординисање са издвојеним одељењем основне музичке школе "Петар Коњовић" из Бечеја која користи просторије централног објекта за извођење наставе.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА**

У овој школској години одржане су три седнице Савета родитеља. Савет родитеља има 48 чланова. Није било проблема у одржавању седница, присуствовало је увек више од половине чланова Савета.

Председник Савета; Бранка Караћ.

Теме које су разматране на седницама Савета родитеља биле су везане за:

- конституисање Савета родитеља , избор председника и заменика председника СР и избор чланова Општинског савета родитеља,
- Извештај о раду школе
- Годишњи и полугодишњи Извештај о раду директора школе
- Извештај о самовредновању,
- Извештај о остваривању развојног плана школе,
- Годишњи планом рада школе,
- Разматрање извештаја о спољашњем вредновању рада школе,
- Ђачки динар,
- разматрана су питања везана за школску ужину и продужени боравак,
- разматране су понуде за осигурање ученика и дат предлог за осигуравајућу кућу, као и за износ премије,
- пројекат Министарства просвете – бесплатни уџбеници,

- разматрана је одлука наставничког већа о избору уџбеника за 2. и 6. разред
- упознавање са предлозима за извођење екскурзија и давање сагласности на додатна наставна средства,
- План активности образовно васпитног рада на основу одлуке Министра
- резултати такмичења
- упис првака, пробни завршни испит и завршни испит за ученике 8. разреда и припремна настава
- остала текућа питања.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

Седнице Школског одбора одржаване су по потреби и одржано је укупно четири седнице. Школски одбор чине:

испред колектива – Мирјана Јосиповић, Светлана Кокановић и Снежана Јаковљевић; испред родитеља - Марина Алексић, Душко Ђукић и Васка Томић; испред локалне самоуправе – Славица Шикман, Зорица Панић и Биљана Беранек. Председник Школског одбора је Мирјана Јосиповић, а заменик председника Светлана Кокановић. Мандат овог Школског одбора почиње 29.04.2022. године и траје до 28.04. 2026. године.

Теме састанака биле су везане за;

- усвајање Извештаја о раду школе за школску 2022/23. Годину, доношење Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину, расписивање конкурса за избор новог директора, усвајање извештаја о раду директора, помоћника директора, доношење Програма професионалног развоја и стручног усавршавања запослених
- усвајање Извештаја о самовредновању за школску 2023/24. годину, усвајање извештаја о остваривању Развојног плана школе у школској 2023/24. години.
- усвојен је финансијски извештај за 2023. годину, Извештај о попису нефинансијске имовине за 2023. годину, одлука о ученичком динару, цени ужине и продуженог боравка и о осигурању ученика
- донет финансијски план за 2024. годину и план јавних набавки за 2024. годину, те предлог финансијског плана за 2024. годину,
- давање сагласности на Правилник о изменама и допунама Правилника о систематизацији радних места, пријем у радни однос по Конкурсу министарства образовања, пријем две учитељице у стални радни однос
- Доношење Правилника о изменама и допунама Правилника о раду ОШ „Петар Кочић“ Темерин,
- Разматрање извештаја о спољашњем вредновања рада школе, упознавање са одлуком наставничког већа о избору уџбеника.
- и друге послове у складу са законом и Статутом школе.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА**

У току ове школске године одржано је десет седница.

Седнице су углавном биле везане за следеће теме:

- Извештај инспекцијског надзора у школи
- Дежурства наставника
- Извештај и упознавање колектива са текућим питањима
- Вођење документације у ес-дневнику
- Дечија недеља и активности везане за реализацију
- Упознавање са новим запосленим колегама и нормама часова
- Организовање завршног испит
- Усвајање школског календара за школску 2024/25.годину,
- Разматрање Новог програма и уџбеника за 2. и 6. разред



- Упознавање Наставничког већа са стручним упутством Министарства просвете о начинима формирања одељења, новим Правилником о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања и васпитања
- Одређивање састава и чланова школских тимова
- Квалификациони периоди и утврђивање успеха и владања ученика, реализацију редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности, покретање васпитно-дисциплинских мера ученика,
- Избор ђака генерације
- Реализација завршног испита за ученике осмог разреда
- Организација завршне свечаности
- Резултати школских такмичења и похвале ученицима и наставницима,
- Упознавање са Годишњим извештајем рада школе за шк.2023/24. годину
- Упознавање са Планом и програмом рада школе за шк.2024/25. годину
- Упознавање са годишњим и полугодишњим извештајем о раду директора школе
- Упознавање са новим правилницима који ће се примењивати у новој школској години
- Друга текућа питања.

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ**

Тим је радио у следећем саставу; учитељице Ружица Цветић и Марица Величков; наставници Ана Анђушић, Виолета Митровић и Јелена Јеремић и стручни сарадник-психолог Весна Жунац Скакић. Одржана су два онлајн састанка у септембру, један састанак у децембру и један у августу.

Тим је приступио реализацији испитивања ставова наставника/учитеља и ученика о подршци ученицима за учење и ставовима везаним за Етос; општу атмосферу, међусобну комуникацију и безбедност. Динамика рада тима је била у складу са годишњим планом рада. Координатор је упознала Наставничко веће са планираним активностима и смерницама од стране МП Србије.

У првом кварталу је сачињен одабир инструмента и величина узорка. Узорак је чинио 54 наставника и 91 ученик, иако је предвиђен већи узорак ученика од 6.-8. разреда али се ученици нису одазвали у планираном броју.

У другом кварталу се приступило испитивању путем Гугл-упитника. Чланови тима су међусобно поделили обавезу анализе појединих делова испитивања и коначне анализе података, који ће резултирати и Извештајем о спроведеном испитивању самовредновања. Извештај ће се приложити у писменој форми као анекс Годишњем извештају рада школе.

На Бачком парламенту су прослеђени предлози ученика за "мото школе", и дати су на усвајање одељењским заједницама седмог и осмог разреда. Нажалост, ученици се нису договорили и сложили око избора.

На крају школске године, у августу, је реализована сарадња са Тимом за развојно планирање како би се резултати испитивања инкорпорирани у постојећи развојни план школе и дефинисале наредне области самовредновања рада школе у целини.

## **Годишњи извештај тима за инклузивно образовање за школску 2023/2024. годину**

На седници Наставничког већа, с почетка школске 2023/24. године одређени су чланови Тима за инклузивно образовање. Састав овог Тима чине:

1. Маја Грковић, наставник грађанског васпитања-координатор
2. Вишња Богданић, професор разредне наставе
3. Маријана Томић, професор разредне наставе
4. Ева Тури, професор разредне наставе
5. Весна Жунац Скакић, психолог школе
6. Мирјана Бубаловић, педагог школе
7. Марија Ковић, професор српског језика
8. Александра Жарко, професор разредне наставе

9. Душанка Никић, професор енглеског језика
10. Исидора Влаовић, професор историје
11. Исидора Ивановић, дефектолог

Чланови Тима за инклузивно образовање су у школској 2023/2024.године одржали укупно **6 састанака**

**На првом састанку Тима**, одржаном 17.08.2023.године разматрано је следеће:

Дневни ред:

1. Упознавање нових чланова са начином рада Тима за инклузивно образовање
2. Предлози за унапређење инклузивног образовања у школи и израда плана Тима за инклузивно образовање

1. Психолог и педагог школе су упознале присутне са новим члановима у Тиму за инклузивно образовање. То су Марија Ковић, Душанка Никић, Исидора Влаовић и Александра Жарко. Док је Исидора Ивановић, дефектолог, стални члан Тима од полугодишта предходне школске године. На овом састанку нови чланови тима су упознати са начином рада Тима и задужењима током школске године.

2. Наведено је доста предлога за унапређење инклузивног образовања, међу којима су следећи:

- Веће укључивање ученика по ИОП-у у ваннаставне активности
- Појачати вршњачку подршку
- Да ове школске године приоритет набавке уџбеника у библиотеци буду уџбеници и приручници за наставнике који раде са ученицима по ИОП-у
- Предлог да обрасци за транзицију буду у педагошкој служби, где их могу преузети наставници и уједно добити помоћ при попуњавању
- Поставити на сајту школе обрасце за ИОП
- Прегледати кварталне извештаје наставника и установити индивидуализације или ИОП-е, уколико је то потребно
- Рок за предају ИОП-а је за први разред након месец дана а за постојеће ИОП-е до 15.септембра
- Отворити мејл адресу за лакше и брже функционисање (слање планова, образаца, обавештења...)

[timzapodrsku10@gmail.com](mailto:timzapodrsku10@gmail.com)

Сви предлози су уврштени у план Тима. На овом састанку чланови Тима су израдили план Тима за инклузивно образовање за школску 2023/2024. годину.

**Други састанак Тима** одржан је 08.09.2023.године, где се разматрало следеће:

Дневни ред:

1. Набавка дидактичког материјала за ученике са подршком
2. Планирање васпитно - образовног рада по приручнику за подршка укључивању ученика избеглица/тражиоца азила
3. Разно

1. Педагог школе Мирјана је упознала остале чланове Тима да је приликом остварених персонализованих транзиција за ученике Ј.О., М.В., В.Б. (као и код других ученика) уочена потреба да се ради на развоју грубе и fine моторике код деце. Ове информације смо добили од васпитача и психолога ПУ, као и увидом у пристиглу документацију од других институција. Психолог је изнела да би набавка новог дидактичког материјала била од изузетне користи за планиране подршке у којима би ови материјали били укључени. Закључак је да се уз консултације са дефектологом направи списак потребног дидактичког материјала и да се он достави управи школе.

2. Психолог је упознала чланове Тима да је ШУ обавештена од стране школе о новопримљеним ученицима из Украјине и Русије и да смо добили информацију да се ученица из Украјине води као ученик избеглица а два ученика из Русије не. Потребно је израдити План подршке за сва три ученика. Чланови Тима су упознати са активностима из приручника, у вези са израдом Плана подршке за ученицу из Украјине и са информацијама са првог сусрета са ученицом и родитељима. Предлог Тима је да, за почетак, ученица долази по два часа у пратњи мајке док се потпуно не адаптира на нову средину а онда ће се број часова повећавати до потпуног похађања наставе. Израђен је прилагођени

распоред часова за ученицу. Један од предлога је да се појача вршњачка подршка у одељењу у коме је ученица.

3.Под тачком разнo ,учитељица Вишња је дала предлог да одељења 1г,1е,1ф (одељења у којима су ученици са подршком) немају у распореду 5.час већ да се тај час пребаци на претчас , јер су ученици јако уморни у тим сатима и не могу да испрате садржаје рада. Закључак је да Тим овај предлог достави управи школе.

**Трећи састанак Тима** је одржан 21.09.2023.године .На њему је присуствовао део Тима, Исидора Влаовић, Мирјана Бубаловић, Весна Жунац Скакић, Маја Грковић , гост Соња Париповић и колегинице Анђелија Врховац и Драгана Рељић.

Састанак је почео тако што је учитељица Анђелија Врховац представила свог ученика из одељења, ученика са потешкоћама у савладавању градива.Своја запажања је изнела и наставница енглеског језика, Драгана Рељић.

Соња Париповић је изложила зашто је дошла, нагласила је да је свој деци тешка адаптација па и ученику са потешкоћама у савладавању градива из одељења учитељице Анђелије Врховац. Навела је да је потребно дати времена ученику као и да рад дефектолога и учитељице буде усклађен, да је потребно упоредити планове па исте ствари радити с учеником кадгод је то могуће. Потребно је да ученик учи искуствено. Њему је потребно понудити исте садржаје као и другим ученицима. Све док ученик може да прати исте садржаје као и други, тако и радити. Предлог је да мамино присуство часовима полако смањивати до момента да ученик буде самосталан у раду. Појачати вршњачку подршку и везу са вршњацима. Прилагодити простор учењу кроз игру. Не попуштати ученику већ га што више укључивати у активности са свом децом. Потребно је да акценат буде на диференцираној настави, да свако ради својим темпом. Соња је навела да буквар кочи процес учења и да је потребно наћи начине и механизме да настава буде занимљива, да не буде традиционална.

Још неки од предлога су: коришћење дидактичког материјала (током одмора, на ЧОС-у и сл.);коришћење фломастера –да ако и други ученици користе;обезбедити зидну велику словарицу;разместити столице и клупе;велики ресурс су вршњаци –они који више знају могу да помажу онима који мање знају;фокусирати се на вештине (вештине комуникације и сарадње и сл.); битно је да сваки ученик има исход који жели да постигне; прилагодити распоред наставних предмета у току дана (не морају се држати часови увек по распореду); организовати тематски дан (раде на теми током дана из свих предмета);стрпљење је јако важно. Мејл Соње Париповић је [paripovic@gmail.com](mailto:paripovic@gmail.com)

**На четвртном састанку Тима** ,одржаном 09.11.2023.године,закључено је следеће:

Дневни ред:

- 1.Анализа планова подршке ученика на крају првог квартала школске 2023/2024.године
- 2.Разно

1. Чланови Тима су заједно прошли и анализирали све планове подршке који су израђени од почетка школске године.Закључено је да на крају првог квартала у разредној настави у 2. разреду има израђених ИОП-а за четири ученика, у 3.разреду за три ученика и у 4.разреду за три ученика.

Што се мера индивидуализације тиче ,у 1. разреду су израђене индивидуализације за 2 ученика , у 2. разреду за једног ученика и у 4.разреду за три ученика.

Учитељице првог разреда су наговестиле да ће бити израђена индивидуализација за још једног ученика .Према информацијама које су педагог и психолог добиле са разредног већа, биће израђених нових ИОП-а ,међу њима и ИОП за једну ученицу која се доселила и кренула у нашу школу.

Када је предметна настава у питању закључено је да на крају првог квартала у 5.разреду има израђених ИОП-а за 3 ученика, у 7.разреду за два ученика и 8.разреду за једног ученика.Када су мере индивидуализације у предметној настави у питању стање је следеће, у 5.разреду су израђене индивидуализације четири ученика, у 7.разреду за два ученика, у 8.разреду за три ученика.

Препорука чланова Тима је да се устали пракса одељенских већа за 5. разреде крајем септембра, јер се показало као јако корисно како за нове наставнике тако и за ученике са подршком.

3. Под тачком разно ,чланови Тима су разменили искуства са семинара и обука на којима су учествовали , као и примере добре праксе рада у својим одељењима.

**Пети састанак Тима** је одржан 22.02.2024. године а разматрано је следеће :

Дневни ред:

3. Анализа планова подршке ученика на крају првог полугодишта школске 2023/2024.године
4. Упознавање са бројем ученика који ће имати подршку на завршном испиту.
5. Разно

1. Чланови Тима су заједно прошли и анализирали све планове подршке који су израђени од почетка школске године. Закључено је да на крају првог полугодишта у разредној настави у 2. разреду има израђених ИОП-а за четири ученика, у 3.разреду за три ученика и у 4.разреду за три ученика.

Што се мера индивидуализације тиче ,у 1. разреду су израђене индивидуализације за 2 ученика , у 2. разреду за једног ученика и у 4.разреду за три ученика.

Учитељице првог разреда су наговестиле да ће бити израђена индивидуализација за још једног ученика .Према информацијама које су педагог и психолог добиле са разредног већа, биће израђених нових ИОП-а ,међу њима и ИОП за једну ученицу која се доселила и кренула у нашу школу.

Када је предметна настава у питању закључено је да на крају првог полугодишта у 5.разреду има израђених ИОП-а за 3 ученика, у 7.разреду за два ученика и 8.разреду за једног ученика.Када су мере индивидуализације у предметној настави у питању стање је следеће, у 5.разреду су израђене индивидуализације четири ученика, у 7.разреду за два ученика, у 8.разреду за три ученика.

2.Психолог школе ,Весна Скакић је упознала остале чланове Тима са ученицима који ће имати подршку на завршном испиту.То су Ј.З.-8д, С.М.-8ц индивидуализација,З.Ђ.-8ц индивидуализација , В.Ј.-8б2 индивидуализација ,В.Т.-8г индивидуализација , укупно пет ученика.

3.Под тачком разно ,чланови Тима су разменили искуства рада на својим часовима. Изнели проблеме и потешкоће са којима се сусрећу у раду али и позитивне стране ученика који напредују у складу са израђеним подршкама.

На **шестом састанку Тима** ,одржаном 16.05.2024. ,чланови Тима су се сатили са следећим дневним редом:

Дневни ред:

6. Израда акционог плана за ученике осмог разреда којима је потребна подршка на завршном испиту.
7. Израда извештаја о сарадњи са Ресурсним центром СОШО „Милан Петровић“ у Новом Саду..

1. Психолог Весна Жунац Скакић је израдила акционе планове за осам ученика којима је потребна подршка на завршном испиту.Упознала је остале чланове Тима са неопходним информацијама за завршни испит.

2.Израђен је извештај о целокупној сарадњи са колегама из Ресурсног центра СОШО“Милан Петровић“,Нови Сад.Овај извештај је прослеђен саветници у ШУ Нови Сад ,Соњи Миладиновић.

Извештај о сарадањи ОШ“Петар Кочић“,Темерин

и Ресурсног центра ШОСО“Милан Петровић“,Нови Сад

Сарадња са Ресурсним центром је започета 14. марта 2024. године на иницијативу координатора Ресурсног центра Пашћан Драгане и потписивањем споразума о сарадњи. Уследила је наша анализа потреба и плана активности у оквиру пројекта од стране СТИО тима. Планиране активности су : Предавање о активностима Ресурсног центра и асистивној технологији, Предавање о препознавању деце са сметњама у развоју и препоруке за рад са њима, Радионица: Израда наставног и дидактичког материјала, Процена потреба за асистивном технологијом.

До сада су реализоване следеће активности:

1) На основу једног случаја који је издвојен као приоритетан у нашој школи, јер се ради о вишеструким сметњама, реализована је посета од стране дефектолога из ШОСО, у априлу месецу. Дефектолог је присуствовала часовима, пратила рад и понашање ученика, седела поред њега. Са учитељицом и мајком је разговарано о примени различитих дидактичких материјала и начина како најбоље ангажовати ученика за рад на часу и код куће. Од стручног сарадника /психолога

„дефектолог је добила додатне информације о досадашњем раду са учеником као и информације о потребама школе за рад са другим ученицима са потешкоћама . Савети од стране дефектолога су били корисни учитељици и родитељу . Акценат је стављен на развоју самосталности ученика у обављању основних животних вештина и активности.

2) У мају месецу је реализовано предавање о препознавању деце са сметњама у развоју и препоруке за рад са њима. Предавању је присуствовало 14 учитеља, две наставнице ,један педагог и координатор СТИО тима. Након едукације , координатор СТИО тима је проследила добијене материјале са предавања (приручници,филмови,каталози) свим учитељима. Договорено је да председници актива у склопу свог годишњег извештаја наведу шта су од добијених материјала примењивали и какво им је искуство. Овом приликом , школа је добила на поклон, јастуче за седење намењено хиперактивним ученицима и сат за лакшу временску оријентацију ученика.

3) У јуну месецу ће бити реализована посета два представника наше школе радионицама за израду наставног и дидактичког материјала. Радионице ће бити реализоване у објекту ШОСО „Милан Петровић“. План је да у августу ,пре почетка нове школске године, ове колегинице одрже радионице истог типа на нивоу разредне наставе.

4) Договорено је да ће се Предавање о активностима Ресурсног центра и асистивној технологији одржати у септембру месецу .

У Темерину,28.06.2024.год.

Координатор Тима за инклузивно образовање  
Маја Грковић

## **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ**

У претходној, школској 2022/24. години, Тим за развојно планирање радио је у следећем саставу: Мирјана Радић (директор школе – координатор), Смиљка Софреновић (професор српског језика), Александра Мишковић (педагог школе), Маријета Селаковић (наставник биологије), Ана Фодора (професор енглеског језика), представник Локалне заједнице и представник ученичког парламента.

Тим је одражао три радна састанка. Носиоци активности праћења и рада били су сви чланови школског тима на заједничким састанцима. На састанцима смо пратили реализацију активности, с обзиром на то да је актив током школске 2022/2023. године урадио нови Школски развојни план. Пратили смо његову реализацију полугодишње у свим областима и периодично оцењивали његову ефикасност у контексту постављених циљева. Као тим смо уочили где је ефикасност најслабија и на чему још морамо озбиљније радити (дефинисали смо идентитет (мото) школе, извршили ревидирање Развојног плана школе, поставили приоритетне циљеве (1. квартал) и израдили план активности).

У међувремену, од почетка школске 2023. године, је за ВД постављена Мирјана Радић – професор физичког васпитања, а након тога је именована за директора школе.

Оно што нисмо планирали у извештају из августа месеца су поједина реновирања школе: постављене су беле табле у свим учионицама, постављени држачи за пројекторе у кабинетима, у Колонији новооформљена Дигитална учионица, у централном објекту уграђен индустријски аспиратор, код сале промењена ПВЦ столарија са стране школских терена, монтирани бојлери на трећем спрату, у Колонији и у централном објекту постављени Цептер пречишћивачи за воду, струјни сатови (6 кутија пребачених на механичке осигураче) у Колонији и централном објекту, постављена паметна покретна табла (донација Министарства просвете из Београда), офарбана ограда у централном објекту, „освежена“ фасада у Колонији, промењени ормарићи и столови у зборници.

Темерин, 25.6.2024. године

проф. српског језика, Смиљка Софреновић

## Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Током Школске 2023/24.године Тим је помагао и доприносио унапређивању интерног система квалитета у установи. Под интерним системом установе подразумевамо све активности и мере које предузимају постојећи стручни органи, тимови и Педагошки колегијум ради обезбеђивања бољег квалитета рада наше установе.

Годишњим Планом предвиђени задаци овог Тима били су:

- старање о обезбеђивању и унапређивању квалитета образовно-васпитног рада установе;
- праћење остваривање Школског програма;
- старање о остваривању Годишњег плана рада школе;
- старање о остваривању циљева и стандарда постигнућа;
- праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника;
- старање о остваривању Развојног плана;
- праћење постигнућа ученика;

<b>АКТИВНОСТ</b>	<b>ВРЕМЕНСК И ОКВИР</b>	<b>ИСХОД АКТИВНОСТИ</b>	<b>НОСИОЦИ АКТИВНОСТ И/САРАДНИЦ И У РЕАЛИЗАЦИЈ И АКТИВНОСТ И</b>
Дефинисање појединачних улога сваког члана тима (упитника за чланове, предлози, дискусија.)	Август и септембар	Чланови Тима усагласили и дефинисали појединачне улоге те је координатор ове године педагог Мирјана Бубаловић а записничар учитељица Борка Дураковић;	Чланови Тима
Израда Програма рада Тима	Друга половина августа месеца и почетак септембра	План Тима је израђен а чланови као и директорка школе упознати са истим;	Чланови Тима
Разматрање ГПРШ за Школску 2023/24.годину	септембар	Чланови Тима као и запослени су упознати са израђеним и усвојеним ГПРШ (у свим објектима) непосредно у зборницама школе као и у Е формату;	Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе и чланови Тима за израду ГПРШ
Разматрање и упознавање са новим	Током	Квартално, полугодишње упознати смо са бројем	Чланови Тима за

израђеним плановима за подршку ученицима (ИОП планови) као и ученицима за које израђен План транзиције	Школске 2023/24.године	ученика којима је израђена подршка у виду програма ИОП1, ИОП2 али и број Мера индивидуализација. Исто тако подршке ученицима осмог разреда при полагању ЗИ али и новоуписани ученици за које су у оквиру ТР активности израђиване подршке;	обезбеђивање квалитета и развој установе и Тим за инклузивно образовање, стручни сарадници у школи
Праћење остваривања Школског програма	Током Школске 2023/24.год	Увид у извештај о остваривању Школског програма;	Координатор Тима за развој Школског програма
Подржавање активности у оквиру пројекта у који је Школа укључена а који је предвиђен да траје од маја 2024. до октобра 2024.године у сарадњи са ШОСО „Милан Петровић“	Током школске године	Тим за инклузију је носилац ових активности које су редовно реализоване према сачињеном и одобреном Плану од стране представника Шосо „Милан Петровић“, Нови Сад а све у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“;	Чланови Тима Тим за инклузивно образовање наше школе Директор
Праћење и сарадња са УП наше школе	Током школске године	Појачана је сарадња са УП, преко представника овог Тима и самим тим је обезбеђен бољи увид у активности истог којих је ове године било више и које су својим квалитетом допринели унапређивању квалитета рада школе;	Ученици чланови Ученичког парламента
Сарадња са Тимом за стручно усавршавање наставника и стручних сарадника ради праћења стручног усавршавања	Јун	Тим за стручно усавршавање ове године унапредио је у електронској форми начин евидентирања и праћења реализованих активности свих запослених наставника у које је наш Тим имао увид;	Чланови Тима у сарадњи са Тимом за стручно усавршавање
Праћење реализације Тематске недеље предвиђене ГПРШ за ову школску годину у сарадњи са другим тимовима	Према датуму тематских недеља	Тематске недеље су реализоване у свим објектима Школе према предвиђеној динамици;	Чланови тима према задужењима



Унапређивање и развој педагошке климе и свих других активности у установи који доприносе њеној безбедности и стварању подстицајног простора и окружења за учење и развој	Током Школске године	Тим је пратио реализацију више активности које су се односиле на оплемењивање простора у свим објектима као – уређење кутка за пријем родитеља, обезбеђвање пијаће воде за ученике, наставак са обезбеђивањем табли за ходнике као и уређење централне зборнице;	Управа Остали Тимови Активи
Упознавање са прописима важним за обезбеђивање квалитета рада и развој установе	Континуирано током школске године	Чланови нашег тима али и сви запослени су континуирано упозавани са свим прописима и изменама и допунама, правилника или закона од значаја за функционисање, рад и унапређивање квалитета рада установе;	Чланови тима у сарадњи са секретарем школе
Анализа успеха ученика на крају Првог и на крају Другог полугодишта	Прво и Друго полугодиште	Наставничко веће упознато са успехом и владањем ученика а чланови нашег тима реализовали увид у исти;	Чланови Тима Помоћник директора
Анализа ефективности рада Тима - самоевалуација	Мај	На једном од одржаних састанака чланови су се усагласили да је приметно ангажовање свих појединачно те допринос јачању капацитета установе нашим праћењем и активностима;	Чланови Тима
Израда Извештаја о раду Тима	Јун	Израђен Извештај за Школску 2023/24. годину	Чланови Тима

У овој Школској години чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе били су:

- Борка Дураковић
- Љиљана Шево
- Александра Мишковић
- Драган Лончар
- Мирјана Даутовић
- Мирјана Бубаловић, координатор
- Представник Ученичког парламента (ученица 8а)

- Представник Савета родитеља (родитељ 4г)
- Представник јединице Локалне самоуправе (Културни центар „Лукијан Мушички“, Темерин)

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Током ове школске године активности Тима за међупредметне компетенције и предузетништво значајније су побољшане.

Као што је и планирано, акценат је стављен на следеће компетенције:

- 1) компетенција за учење;
- 2) одговорно учење у демократском друштву;
- 3) естетичка компетенција;
- 4) комуникација;
- 5) одговоран однос према околини;
- 6) одговоран однос према здрављу;
- 7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;
- 8) рад са подацима и информацијама;
- 9) решавање проблема;
- 10) сарадња;
- 11) дигитална компетенција.

Током године реализовано је више пројеката који су обухватили и по неколико компетенција, како ученика, тако и наставника. Активности реализоване кроз пројекте су:

Пројектна активност Ученичког парламента у изради школског часописа **ШКОЛСКЕ НОВИНЕ** ОШ"Петар Кочић" Темерин уз стручну помоћ наст.географије Вукосаве Лончар.

Отварање **Дечије недеље** и изложбе ликовних радова "Све боје инклузије" на коме су имали учешће ученици наше школе са својим наставницама ликовне културе, ако и полазници СНА Музиком кроз живот, коју води наст. музичке културе Сандра Тот.

Пројектна активност ученика 2.б разреда и учитељице Јадранке Бокан поводом десетогодишњице постојања **Дневног центра за децу са сметњама у развоју** у Темерину

Пројектне активности ученика поводом **Дечије недеље**: дан белих мајица, размена ђака, луде фризури, израда сланиша и слаткиша.

Пројектна музичка активност ученика у објекту у Ст.Ђурђеву: музичко такмичење **"Ја имам таленат"** у организацији наст.музичке културе Јелене Манић. Учествовали су ученици виших одељења.

Пројекат **"Европски дан школског спорта"** (30.септембра) на коме су се такмичили, дружили и навијали сви ученици наше школе. Организатори ове активности су учитељи, вероучитељи и наст.физичког васпитања

Пројектна активност поводом **ДАНА ШКОЛЕ**, 12.октобра, у организацији учитељице Јадранке Бокан, Јелене Манић, Сандре Тот, Богољуба Зеца и Вере Грубор - припремање музичке приредбе на којој су учествовали ученици нижих разреда наше школе.

Пројектна активност (октобар) у објекту у Ст.Ђурђеву са свим ученицима: припремање слаткиша и сланиша.

Пројектна активност поводом **Дана Толеранције**, 16.новембар, у виду израде декорације за ходнике школе на тему толеранције, чиме је обележена недеља толеранције у нашој школи. Са ученицима је радила наст.грађанског васпитања Маја Грковић

**Пројекат-Екокутак.** "Еко кутак" време извођења-у току школске године континуирано СНА:Моја животна средина-**Сове мога краја.**( израда панона ) Пројекат воде наст. Мирјана Вајагић и Наташа Јакшић

Музичке пројектне активност наставнице музичке културе Сандре Тот поводом **Међународног дана детета**, 20. новембра, извођење, снимање химне школе и постављање на сајт школе .

Пројектна активност наст.Дивне Максић и наст.Тање Шушковић поводом 130 година од **рођења Иве Андрића**: изложба литерарних и ликовних радова ученика постављене на ходнику школе.

Пројектне активности на тему **ЕКОЛОГИЈЕ** и питањима здравог живота, здравља и заштите животне средине у целини - актив 4.разреда: прављење папуча од рециклираног материјала, шивење и осликавање еко торби, заштита шума и здрава исхрана. У рад су укључили и родитеље, као и удружења грађана који су се радо одазвали том позиву.

Музичка пројектна активност "Радост певања" одржан је у Кули 17.децембра поводом **Дана хорског певања** (11.децембар). Учествовао хор ОШ "Петар Кочић" под вођством наст.Сандре Тот

**Позоришна представа "Женски разговори"** по тексту Душка Радовића приказана је 22.децембра сали КЦ "Лукијан Мушички" у Темерину. Ученике 7. и 8. разреда (укупно 21) припремила наст. Смиљка Софреновић

Пројектна активност 6.ц и 8.д разреда израде **Новогодишњег панона** у објекту у Ст.Ђурђеву

Активност украшавања ходника школе: кићење јелке, израда украсних предмета и декорације и украшавање ходника, са ученицима радили наст.технике и технологије Никола Бељин, наст.немачког језика Софија Милошевић и наст.географије Слађана Совиљ.

Пројектна активност ученика и наставника на тему новогодишњих и божићних празника у објекту у Ст.Ђурђеву под називом **"Новогодишња чаролија"**. Сарадници на пројекту су наст.енгл.језика Мирјана Јосиповић, наст.немачког језика Тања Међедовић, наст.руског језика Светлана

Кокановић, наст. историје Исидора Влаовић, наст. ликовне културе Оливија Гириц. Организатор је наст. музичке културе Јелена Манић.

Новогодишња музичка пројектна активност 5.а, 5.б, 5.е и 5.г разреда, која је изведена на последњем часу у полугодишту, под називом **Новогодишњи концерт** и у организацији наст. музичке културе Сандре Тот

Пројектна активност израде новогодишњих честитки, украса за јелку, магнета, медањака, украсних предмета са новогодишњим мотивима декупаж техником, као и продаја на **Новогодишњем вашару** у центру Темерина. Са ученицима су радили наст. немачког језика Тања Међедовић, наст. грађанског васпитања Маја Грковић и наст. руског језика Светлана Кокановић. Прикупљен новац биће искоришћен за посету позоришту или излет.

Пројектна активност 7.г одељења са одељ. старешином Мајом Грковић, у сарадњи са Туристичком организацијом Темерина-радионица за израду новогодишњих колача и **кићење природне јелке** од биоразградивих материјала. Јелка ће бити посађена у школском дворишту.

Пројектна активност: **Школска слава Свети Сава** (27. јануар). Програм припремила наст. српског језика Вера Вишњевац и наставнице музичке културе Сандра Тот и Јелена Манић. Учествовали хорови школе и ученици виших разреда.

Ликовно стваралаштво и изложба ученичких радова поводом школске славе Светог Саве организовала наст. ликовне културе Тања Шушковић

Ученици 6. разреда грађанског васпитања су учествовали у радионици прављења и украшавања медањака у Културном центру општине Темерин у јануару 2024. године. Ове радионице су корисне за развој естетичке компетенције, предузимљивост и учење. Са ученицима је радила наст. грађанског васпитања Маја Грковић.

Ученици 2.б са учитељицом јадранком Бокан учествовали су ликовном и литерарном конкурсима **"Витезов фестивал"** (14.3.), Литерарном конкурсима **"Деца стварају"** (22.3.), присуствовали су Општинској смотри дечјег драмског стваралаштва (6.4.) и Покрајинској смотри **"Мајски сусрети"** (18.5.) и учествовали на **Фестивалу дечјег стваралаштва "Цврчак и другари"** где су изводили песму "Не ругај се" на знаковном језику (11.6.).

Музичке пројектне активности наставнице музичке културе Сандре Тот поводом **Међународног дана среће**, 20. марта, хорско извођење, снимање песме "Whisper" Грега Гилпина и постављање на сајт школе и КЦ "Лукијан Мушицки" из Темерина.

Ликовно стваралаштво и стална поставка ученика 7. и 8. разреда на тему ненасиља. На видним местима у школи изложени су радови ученика 7. разреда рађених у групи, под називом **"Еколошко чудовиште"** и ученика 8. разреда под називом **"Столица будућности"**. Ученике подстакла и усмеравала наст. ликовне културе Тања Шушковић

СНА: Моја животна средина - Израда еко торби, израда панова и макета различитих типова екосистема, Израда панова ученика 6. разреда на тему: Бактерије, болести изазване бактеријама и вирусима, антибиотици и вакцине. Пројекат воде наст. биологије Мирјана Вајагић и Наташа Јакшић

**Васкршњи концерт** у Ст.Ђурђеву одржан је 6.априла у организацији нас.музичке културе Јелене Манић. Сарадници на пројекту биле су наст.хемије Андреа Милиновић и наст.руског језика Светлана Кокановић

Предавање за ученике првих разреда под називом "Упознајмо полицију" ..

Израда паноа и макета различитих типова екосистема. Пројекат је рађен на нивоу актива наст.биологије

Актив 4.разреда: **Еко авантура** (пројекат на тему екологије) , као и хуманитарни рад: **Чеп за осмех**

Ученици грађанског васпитања 7. и 8. разреда су на часовима идентификовали проблем ружних графита који стоје на зиду који ограђује школу у дворишту. Договорили су се да је овај проблем најбоље решити **осликавањем зидова** неким лепим и веселим цртежима ,како би се спречило даље нарушавање изгледа школског дворишта. Овом акцијом развијају се учење,компетенција за одговорно учешће у демократском друштву, предузимљивост, решавање проблема и комуникација, одговоран однос према околини и естетичка компетенција.Акција је организована, а пројекат је припремила наст.Маја Грковић. Шареним бојама су и ученици централног објекта украсили ограду централног објекта школе уз помоћ директорке школе, помоћника директорке, наставница Мирјане Вајагић, Тање Међедовић и мајстора школе.

**Позоришна представа** по драми Љубомира Симовића "**Чудо у Шаргану**". У рад секције било је укључено 8 ученика из четири одељења – 7.а, 7.е, и 8.а , 8.г и 8.е., а припремила их је наст.српског језика Смиљка Софреновић. Представа је изведена 29. маја у Културном центру Темерина (за ученике виших разреда централног објекта).

Ученици из продуженог боравка су припремали видео пројекат са учитељицом Мајом Лисичин. Тема пројекта је "**У здравом телу, здрав дух**". Учествовала су деца 1. и 2.разреда, а завршен је и приказан 5.јуна.

Пројектна активност: **Приредба поводом испраћаја ученика осмих разреда** (7.јун). Програм припремиле наставнице српског језика Драгана Панић, Јасмина Савић и наст.музичке културе Сандра Тот и Јелена Манић.

Предузетништво се, у нашој школи, изучава и негује путем слободне наставне активности коју воде наставнице математике.

#### ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

1. Вера Грубор, координаторка Тима
2. Маја Малешевић, наст.разредне наставе
3. Божана Косић, наст.физичке културе
4. Нада Врховац, наст.математике
5. Тања Међедовић,наставник немачког језика
6. Представник Савета родитеља
7. Председник Ученичког парламента
8. Члан Школског одбора
9. Мирјана Радић, директорка Школе

Координатор Тима за развој МПКП

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

### Актив ликовно и музичко

#### **Сандра Тот**

Међународни онлајн семинар за диригенте хорова "Од класичног до иновативног" у организацији српске хорске асоцијације. Одржан 3. и 4. фебруара 2023. године. Без бодова!

#### **Тања Шушковић**

Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године на платформи "Пасош за учење - ШКОЛЕ" , 8 бодова, 17. јун 2023. године

### Актив историја географија

#### **Слађана Совиљ**

Учимо сви заједно – квалитетно образовање за сву децу – 16 сати; септембар 2022. године – април 2023.

### Актив ТИТ и Информатика

#### **Никола Бељин**

Учимо сви заједно – квалитетно образовање за сву децу – 16 сати; септембар 2022. године – април 2023.

### Актив физика-хемија

#### **Ана Анђушић**

Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа децембара 2022. и јануар 2023. године, 16 бодова

Примена микробит уређаја – основна обука за наставник, децембара 2022. и јануар 2023. године, 8 бодова

Успех се може научити у школи 1.2.2023. године, 1 бод

Градитељ будућности: Улога инжењерства у настави 12.2.2023. године, 1 бод

Дигитални уџбеници – предметна настава 22.2.2023. године, 1 бод

Превенција насиља у учионици 23.2.2023. године, 1 бод

Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске 4.3.2023. године, 8 бодова

Свет се мења, а са њим и начин учења 6.3.2023. године, 1 бод

Како истраживачка питања покрећу дубоко учење 9.3.2023. године, 2 бода

Функционална (не)писменост ученика у Србији 20.3.2023. године, 1 бод

Професионална орјентација – пут ка правом избору средње школе 5.4.2023. године, 1 бод

Моја планета, моји еко-хероји и ја, 11.5.2023. године, 2 бода

СТЕМ са мамом и татом : Активности за децу и родитеље 15.05.2023. године, 2 бода

Деца и медији – имамо ли разлога за страх? 31.5.2023. године, 1 бод

#### **Сњежана Миљковић**

"Обука за запослене - породично насиље" (16 бодова) -15.02.2023.године

"Обука за запослене - Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању" (16 бодова) - 15.02.2023.године

"Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља" (16 бодова) - 15.02.2023. године

"Обука за запослене - Безбедно коришћење дигиталне технологије - превенција дигиталног насиља" (16 бодова) - 22.02.2023. године

"Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" (16 бодова) - 22.02.2023.године

### Актив страних језика

#### **Софија Милошевић**

Семинар "Kinderuni - Digitalni fakultet za decu i mlade" који је организовала Градска библиотека у Новом Саду у сарадњи са Гете институтом Београд. Јануар 2023.године.

Семинар Гете института: "Spielend Deutsch lernen". Фебруар 2023.године.

Семинар Гете института: "Sprechen im schulischen DaF Unterricht". Март 2023.године.

#### **Весна Поповић**

Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године на платформи "Пасош за учење - ШКОЛЕ" , 8 бодова, 17. јун 2023. године

ЕЛТА конференција Србија - учесник и говорник на конференцији, међународна конференција "Развијамо све вештине кроз наставу страног језика", 16 бодова, 19.-20. мај 2023. године

International IATEFL Slovenia - учесник и говорник на конференцији, међународна конференција "Подучавање - само за храбре", 32 бода, 9.-12. март 2023. године

Тим Психокод "Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и разговарају са нама", 20 бодова, 11.-12. фебруар 2023. године + онлајн.

Data Status - предавања за професоре енглеског језика: "Употреба песама у настави енглеског језика као страног језика" и "Ефикасан тимски рад почиње и завршава са комуникацијом, 2 бода, 10. фебруар 2023. године

### Физичко васпитање

#### **Миодраг Ђурић**

Дигитална учионица 17.05.2023. године,

Обавезна обука дежурних наставника на завршном испиту 2023. године, 8 бодова, 12.06.2023. године

#### **Божана Косић**

Етика и интегритет, 13.2.2023. године

Обавезна обука дежурних наставника на завршном испиту 2023. године, 8 бодова, 14.06.2023. године

Обука „Умеће комуникације 1- како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају с нама“ – Удружење грађана „Психокод“, Београд; 13.02.2023.године; 20 бодова

#### **Мира Живковић**

Обука „Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају с нама“ – Удружење грађана „Психокод“, Београд; 13.02.2023.године; 20 бодова

#### **Мирјана Радић**

Умећа комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и разговарају са нама". - 20 бодова

„Унапређени равноправни приступ и завршавање предуниверзитетског образовања за децу којој је потребна додатна образовна подршка“ скраћеног назива „Учимо сви заједно" – још је у току

"Рад и улога одељењског старешине и одељењске заједнице у основној и средњој школи“ - 5 сати

### Грађанско васпитање

#### **Маја Грковић**

Обука „Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају с нама“ – Удружење грађана „Психокод“, Београд; 13.02.2023.године; 20 бодова

Обука „ Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“

Педагошко друштво Србије; 14.03.2023.године; 8 бодова

## ПП служба

### **Мирјана Бубаловић**

„Позиционирање педагога у савременом образовном контексту“, Филозофски факултет у Новом Саду-педагогија, 24.2.2023. године, стручни скуп, 1 бод

„Активности за подршку свим ученицима - Диференцијација наставе“, ОШ “Петар Кочић“ Темерин у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“

„Како истраживачка питања покрећу дубоко учење“, Клуб партнерски за образовање Нови Сад, 9.3.2023. године, трибина, 2 бода

„Како формативно оцењивати уз помоћ исхода и дигиталне свеске“, ОШ „Славко Родић“ Б.Јарак, 4.3.2023. године, семинар, 8 бодова

„Састанак Подружнице педагога основних школа Јужнобачког округа, стручна посета“, ОМШ „Јосип Славенски“ Нови Сад, стручни скуп, 1 бод

### **Весна Жунац Скакић**

"Активности за подршку свим ученицима" – семинар у оквиру пројекта "Учимо сви заједно")

"Подршка у кризним ситуацијама"- ( нема повратне информације о сетификату, не зна се број бодова)

### **Бранка Кубет**

"Подршка у кризним ситуацијама"- ( нема повратне информације о сетификату, не зна се број бодова)

## Актив српског језика

### **Драгана Зељковић**

Учимо сви заједно – квалитетно образовање за сву децу – 16 сати; септембар – април 2023. године  
64. Републички зимски семинар – 24 сата; 28. – 30. 1. 2023. године

### **Јасмина Савић**

64. Републички зимски семинар – 24 сата; 28. – 30. 1. 2023. године

## Учитељи

### **Ружица Бојчић**

Обука „Умеће комуникације 1- како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају с нама“ – Удружење грађана „Психокод“, Београд; 13.02.2023.године; 20 бодова

### **Ружица Цветић**

Обавезна обука дежурних наставника на завршном испиту 2023. године, „Пасош за учење-школе“, 8 бодова, 14.06.2023.

### **Марица Величков**

Обука „Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају с нама“ – Удружење грађана „Психокод“, Београд; 13.02.2023.године; 20 бодова

### **Александра Лазаревић**

Умеће комуникације 1, 13.02.2023. године, 20 бодова

Сарадња са родитељима, 10.06.2023.године, 8 бодова

Обука дигитална учионица, 17.5.-31.5. 2023. године

### **Вишња Богданић**

Учимо сви заједно – квалитетно образовање за сву децу – 16 сати; септембар 2022.године – април 2023. године

Обавезна обука дежурних наставника на завршном испиту 2023.г, 8 бодова, 14.06.2023. године

### **Маријана Томић**

Округли сто - "Заједничка промишљања васпитача и учитеља о раној писмености и описмењавању " - 3 бода, 30.1.2023. године



Вебинар "Рад и улога одељенског старешине и одељенске заједнице у основној и средњој школи" - 4 бода, 25.4.2023. године

Учимо сви заједно – квалитетно образовање за сву децу – 16 сати; септембар – април 2023. године

### **Мирјана Даутовић**

Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту - 8 бодова, 13.6.2023. године;

Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима - 16 бодова, 03.02.2023. године

Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих - 16 бодова, 03.02.2023. године

Безбедно коришћења дигиталне технологије – превенција дигиталног насиља - 16 бодова, 03.02.2023. године

Учимо сви заједно – квалитетно образовање за сву децу – 16 сати; септембар 2022.године – април 2023. године

### **Борка Дураковић**

Обука „Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и да разговарају с нама“ – Удружење грађана „Психокод“, Београд; 13.02.2023.године; 20 бодова

"Рад и улога одељенског старешине и одељенске заједнице у основној и средњој школи", 25.4.2023. године, 4 бода

"Психолошка подршка у време туге, страха и бриге", 16.5.2023. године, 3 бода

## **ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ И УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2023./24. ГОДИНЕ**

Чланови Тима у овој школској години су: Стана Лужаић, Наталија Орос, Тања Шушковић, Биљана Војводић, Јелена Гергељ Мирковић, Анђелија Врховац, Немања Пантић, Весна Жунац Скакић, Жана Стојичић, Мирјана Јосиповић, Снежана Јаковљевић, Светлана Кокановић, Александра Мишковић, Валентина Гашовић и директор школе Мирјана Радић.

Координатор Тима је педагог А.Мишковић.

У току школске 2023./24.године одржано је 7 састанака Тима, 4 у првом и 3 у другом полугодишту.. Чланови Тима су на првом састанку сачинили План рада. Договорено је да ће се од ове школске године више укључивати вршњаци и акценат ће бити на вршњачкој подршци у ПВР-у. Велики акценат је на превентивним активностима. У складу са тим одржана су предавања од стране ПУ Темерин за ученике 7.и 8. разреда о насиљу, предавања од стране ПУ Темерин „О безбедности у саобраћају“ за ученике 1.разреда, педагог школе је одржала радионице у пет одељења 4. разреда под називом „Школа без насиља“ и у једном 3. разреду (3б). Радионице о ненасилној комуникацији и уважавању различитости рађене су и у 5д, 6б, 6ц и 6д одељењу.

На часовима о.с. (теме су о.с.добиле од пп службе) су реализоване теме о другарству, поштовању, неговању лепих речи, међуљудским односима. Часови о.с. су од ове школске године у редовном распореду часова.

У току 1.полугодишта је на платформи „ Чувам Те“ пријављен, од стране родитеља, један случај који је реализован по процедури на Тиму. Остали састанци су били везани за прекршаје правила понашања од стране ученика. На шестом састанку је директор школе упознала колеге са прекршајем правила понашања од стране колегинице, проф.разр.наставе.

У току школске године покренуто је укупно 115 ПВР - а( 28 у 1.полг. и 33 у 2. полуг. ). Директор школе је покренула 21 васпитно-дисциплински поступак ( један је обустављен). У току 1. полугодишта је било покренуто 12 в.-д. поступака, а у току 2. полгодишта 9 в.-д. поступака.

Изречене мере: 12 опомена одељењског старешине( 4 у 1. полуг. и 8 у 2.полуг), 32 укора одељ.старешине( 17 у 1.полуг. и 15 у 2.полуг), 37 укора одељ. Већа( 27 у 1.полуг. и 10 у 2.полуг), 16 укора директора (9 у 1.полуг. и 7 у 2.полуг), 1 укор наставничког већа.

Координатор  
Александра Мишковић

Чланови тима ове Школске године били су:

1. Јаковљевић Снежана
2. Мирјана Даутовић
3. Стана Лужаић
4. Душанка Никић
5. Наталија Орос
6. Мирјана Јосиповић
7. Александра Мишковић, координатор
9. Славица Рајич
10. Георгије Јевросимов
11. Тања Шушковић
12. Миодраг Ђурић

Стални чланови тима:

- Мирјана Радић, директор школе  
Мирјана Бубаловић, педагог школе  
Весна Жунац Скакић, психолог школе  
Валентина Гашовић, правник школе

## **ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ УЧЕНИКА**

Ове школске године су ученици 8. разреда добијали информације као и светодавну подршку за правилан избор будућег занимања и школ сарадњом психолога са одељењским старешинама. Ученици су упућени и на Сајам образовања, као и на електронску проверу својих интересовања преко "Водича за избор занимања", Националне службе за запошљавање у Новом Саду.

Програм професионалне оријентације на нивоу школе је обухватао следеће активности:

1. У склопу реализације **тема за ЧОС/ЧОЗ**, предвиђене су и теме које обрађују интересовања ученика, упознавање са образовним профилима и занимањима, неговање радних навика, планирања дневних активности и сл. Ове теме су реализоване у свим разредима; од 1.- 8. разреда школе (у складу са моделом реализације наставе).
2. Обезбеђено је представљање појединих **средњих школа и гимназија** за ученике осмог разреда, путем рекламних постера и поделом рекламног материјала по објектима школе.
3. Одељењске старешине 8. разреда су у сарадњи са родитељима ученика наручили **конкурсни материјал** за полагање квалификационог испита као и **информаторе** за избор занимања/школа, те са ученицима попунили **листе жеља** за средње школе.
4. За ученике који су имали подршку приликом полагања завршног испита, урађена је од стране психолога индивидуална процена професионалних интересовања и саветодавни разговор, као и припрема за индивидуално полагање завршног испита у посебним условима. Ученици су уписали жељено занимање у првом уписном року. Такође је ученицима пружена подршка који имају афирмативне мере.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

### Психолог Весна Жунац Скакић

У току школске 2023/2024. године психолог је свој рад прилагођавала актуелним потребама за подршку већем броју ученика у сва три објекта школе. Рад психолога се одвијао увек у обе смене, по распореду који је осигуравао континуитет у раду и реализацији свих области. Реализоване су следеће области/активности:

#### Област планирања и програмирања

- а) израда годишњег и оперативних планова рада психолога,
- б) планирање и програмирање рада са ученицима: који се школују под ИОП-ом, који имају ПВР, који се налазе у транзицији, који су у ризику од напуштања школовања, који полажу завршни испит по посебним условима и др.
- в) планирање транзиције деце из ПУ у ОШ
- г) планирању рада Тима за самовредновање рада школе, у којем је психолог координатор
- д) учешће у планирању рада тимова у којима је психолог активни члан: Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тима за инклузивно образовање, Тима за реаговање у кризним ситуацијама (превенција након масовног убиства у ОШ "Владислав Рибникар" у БГ.)
- ђ) учешће у усаглашавању планова рада три стручна сарадника школе (психолога, педагога и психолога приправника).

#### Област праћења и вредновања

- а) праћење развоја и напредовања ученика 4 одељења првог разреда кроз посете часовима редовне наставе и саветодавним радом са учитељицама/учитељима
- б) праћење развоја и напредовања 16 ученика који имају ИОП/индивидуализацију; индивидуални рад са ученицима, 5 посета часовима и праћење рада у одељењу, праћење педагошке документације (у сарадњи са учитељима, наставницима, родитељима, дефектологом и стручном службом школе)
- в) праћење рада наставника кроз 8 посета часовима (4 посете у одељењима првог разреда, 1 посета у одељењу другог разреда (праћење понашања ученика), једна посета код наставника-приправника у претметној настави - ТИТ, на захтев директорице), једна посета огледном часу у 6.г
- г) вредновање ставова ученика и наставника о међусобној комуникацији и сарадњи (Етос), безбедности и подршци ученицима у учењу, кроз израду и анализу упитника и израду извештаја о самовредновању рада школе
- д) праћење реализације једног часа (у 6.б) на тему превенције о злоупотреби интернета и заштити ученика (организовано од стране МУП-а Темерин).

#### Сарадња са одељењским старешинама

- а) пружње помоћи у изради 7 педагошка профила за ученике у разредној настави којима је била потребна индивидуализација и/или ИОП;
- б) сарадња кроз учешће у раду тимова за подршку за 16 ученика ( 11 у разредној и 5 у предметној настави; као и учешће у раду једног састанка тима за подршку ученицима петог разреда у централном објекту школе

б) пружање помоћи одељенским старешинама у спровођењу васпитног рада са ученицима (попуњавање планова подршке и извештаја,), давање мишљења о препорукама и васпитним мерама као и друштвено корисном раду)

в) саветодавни рад са наставницима у циљу квалитетније сарадње и подршке у раду са родитељима ученика, посебно ученика са подршком и под транзицијом.

### **Сарадња са наставницима и директором школе**

а) сарадња кроз рад у Тиму за инклузивно образовање (2 састанка), Тимовима за подршку ученицима (за 13 ученика), Тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања (три састанка), Тиму за самовредновање рада школе (три састанка)

б) анализа посете часу ТИТ-а

в) кроз учешће у раду четири разредна, пет одељењских већа, и шест наставничких већа

г) помоћ у изради, праћењу и реализацији плана транзиције за ученицу у миграцији, плана за једну ученицу која је под ризиком од напуштања школовања, за пет ученика који ће и у средњој школи имати подршку; учешће у одељењском већу будућег петог разреда у сврху транзиције ученика у други циклус образовања.

д) сарадња у реализацији васпитно-дисциплинских поступака за седам ученика

ђ) сарадња са учитељима током светодавног рада ШУ на тему диференциране наставе.

### **Рада са ученицима**

а) испитивање личности једног ученика (батерија тестова за ученике и родитеље) 5.б. одељења као и психолошко тестирање 4 ученика у циљу израде планова подршке и индивидуалног напредовања ученика

б) испитивање интелектуалне, емотивне и социјалне зрелости деце за полазак упрви разред ( 134 ученика, у сарадњи са педагозима)

б) психолошки информативни, саветодавни и корективни рад са ученицима који имају проблема у понашању и учењу (индивидуализација /ИОП) – 16 ученика

в) 84 индивидуална и два групна саветодавно-психолошки рада са ученицима који имају емоционалне тешкоће у развоју и сазревању, теже породичне проблеме и проблеме у понашању као и ангажовање у реализацији активности из планова ПВР

г) професионална оријентација ученика пет одељења седмог и шест одељења осмог разреда, кроз радионичарки рад (по две радионице у седмом разреду), индивидуално професионално испитивање и саветодавни рад са шест ученика (од тога један са ИОП2)

д) реализација ЧОС-а у једном одељењу 5. разреда ("Цвет особина") и пет одељења 6. разреда ("Ко све утиче на мене")

ђ) учешће у раду једног састанка Ђачког парламента

е) информисање ученика путем паноа "Психолошки кутак", који се налази испред кабинета психолога

ж) релизовање два разговора од поверења на основу пријаве "Кутије поверења",

з) организовање и праћење презентације Карловачке гимназије, за ученике осмог разреда,

и) организовање предавања о пубертету за ученице 5. и 6. разреда.

### **Сарадња са родитељима**

а) кроз психолошко-саветодавни рад са родитељима чија деца имају проблема у учењу и развоју, посебно са родитељима чија деца имају посебну подршку и захтевају мишљење ИРК (16), те проблеме који су последица поремећених породичних односа и проблема у васпитању (евиденција сарадње се налази у документацији психолога)

- б) сарадња са родитељима ученика који су укључени у ПВР и ВДП (евиденција у документацији)
- в) сарадња са родитељима будућих првака (у склопу тестирања за полазак у школу).

### **Рад у стручним органима школе и стручно усавршавање наставника**

- а) учешће у раду 4 разредна и 5 одељењских већа,
- б) учешће у раду 6 седница наставничког већа
- в) реализација састанка Тима за подршку ученицима петог разреда у централно објекту школе (транзиција на предметну наставу) са циљем оснаживања наставника за рад са ученицима и јачања њихових компетенција у спровођењу мера индивидуализације
- г) благовремено обавештавање о свим новинама у области подршке ученицима и примени нових процедура у раду (прослеђивање информација и објашњења путем мејл-а, у сарадњи са педагогом)
- д) учешће у саветодавном раду просветних саветника ШУ на тему диференциране наставе.

### **Истраживање**

Реализовано је у склопу планираног испитивања ставова наставника/учитеља и ученика о пружању подршке ученицима у учењу и неговању међусобне сарадње, позитивног и безбедног окружења за рад, као саставни део плана рада Тима за самовредновање, у којем је психолог и координатор. Истраживање је обављено у току првог полугодишта.

### **Стручно усавршавање**

Стручно усавршавање је реализовано кроз праћење вебинара; "Модерна учионица 2.0", кроз обуку за рад на платформи "Чувам те", кроз вебинар "Ментално здравље"

Континуирано су се пратили нови законски прописа и "Психолошке новине" и рад ДПС чији је психолог члан.

### **Сарадња са стручним институцијама и широм друштвеном средином**

- а) сарадња са Интерресорном комисијом за пружање подршке деци; упућивање мишљења психолога за три ученика у овој школској години, као и Захтева за подршком за 16 уеника
- б) сарадња са Центром за социјални рад у решавању проблема занемаривања ученика, изостајања ученика из школе, превенције напуштања школовања; израда два захтева за ангажовањем ЦСР
- в) сарадња са дефектологом/логопедом а у вези организовања подршке ученицима наше школе и учешћа у тимовима за подршку ученицима
- г) сарадњи са ПУ, „Вељко Влаховић“ кроз посету у четири предшколске групе; кроз два радна састанка у сврху транзиције деце из ПУ у ОШ; кроз упознавања учитеља са новим пројектима и облицима рада у ПУ, кроз организовања посета будућих првака ОШ
- д) сарадња са три персонална асистента, ангажованим у нашој школи
- ђ) сарадња са приватном здравственом установом (по избору родитеља); слање мишљења о понашању ученика у циљу заједничког деловања
- е) сарадња са СШ "Лукијан Мушицки"- транзиција за три ученика наше школе којиме је потребно наставити подршку у учењу.

### **Вођење психолошке документације и припрема за рад**

Евиденција о дневном раду, вођење периодичних извештаја, ученичких досијеа (посебно документације за ученике под ИОП-ом), евиденција о раду са родитељима и наставницима, евиденција о психолошким тестирањима и посећеним часовима, водила се континуирано. Припрема за рад се одвијала континуирано у сврху индивидуалног и групног рада са ученицима (анкете, радионице,

тестови ), индивидуалног рада са родитељима (материјали, обрасци), организованог рада са наставницима, активима, већима.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

### Педагог Мирјана Бубаловић

Стручни сарадник школе, педагошкиња Мирјана Бубаловић

<b>I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ОДНОСНО, ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНОГ РАДА</b>		
САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе за Школску 2022/23.годину	Директор, помоћник директора, секретар, стручне сараднице, координатори тимова	август, септембар
Учешће у изменама и допунама Школског програма	Координатор Тима за развој Школског програма Софија Милошевић и чланови Тима за развој Школског програма	јун, август, септембар
Учешће у планирању мера подршке за ученике (израда ИОП-а, Мера индивидуализације, Педагошког профила ученика)	психолог, педагог, учитељи, предметни наставници, родитељи ученика. дефектолошкиња К.И.	август, квартално, према периодици вредновања израђених ИОП-а и током Школске године
Израда недељних и месечних планова рада педагога	Кроз консултације и договоре са стручним сарадницама, директорком и према текућим потребама школе	Током Школске године
Планирање сарадње са ПУ Темерин (психолог установе) ради реализације персонализованих транзиција за три детета која полазе у први разред	Стручне сараднице и психолог из ПУ	август
Планирање и реализација транзиционих активности у оквиру Плана ТР из ПУ у ОШ – сарадња са психологом ПУ Милицом Вујиновић и васпитачима, сва три обејкат. Планирање посета свим васпитним групама у сва три објекта	Стручне сараднице школе Психолог ПУ Васпитачи ПУ „Вељко Влаховић“: три васпитне групе у центру, две васпите групе у Старом Ђурђеви и једна васпитна група на Телепу	Фебруар, март 2024.
Планирање и реализације активности за истраживање за које сам делегирана од стране директора школе а организовано од стране Центра за образовну технологију Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања	Психолог, наставнице С.М.,И.В., Д.З.С.К., М.Г., Н.О.	новембар
Израда мог предлога измене образаца за Извештај одељењског старешине од првог до осмог разреда	Педагог, психолог	октобар
Планирање набавке дидактичког материјала за ученике у оквиру СТИО тима и предлог директорки за исти	Чланице СТИО	септембар - октобар

Планирање ТР активности и реализације састанака са хранитељима, родитељима ученика који су уписали нашу школу као и планирање контакта установа из којих су ученици уписани	Стручне сараднице	Током Школске године
Планирање уређења <i>Педагошког кутка</i> испред канцеларије педагога	Педагог	Континуирано
Учествовање у планирању реализације активности стручног усавршавања у оквиру пројекта у којем је школа „Учимо сви заједно“	Директор, педагог, учесници пројекта	октобар, новембар

## II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

## ОДНОСНО

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Праћење адаптације новоуписаних ученика у нашу школу као и свих транзиционих активности	Директор, педагог, психолог, одељењске старешине	Током Школске године
Посета часовима према плану посете часовима израђеном са педагогом, психологом и директорком школе	Директорка, психолог, педагог посета часу наставника Н.М. наставници М.С. посета часу учитељице М.Т.	према плану посете часовима
Праћење адаптације ученика првог разреда за које је рађена персонализована ТР и друге ученике првог разреда	Психолог, педагог, учитељи првог разреда	септембар, октобар, новембар
Праћење напредовања ученика првог разреда и других ученика од другог до осмог разреда;	учитељи првог разреда, психолог, педагог	континуирано
Праћење анализе успеха и владања ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	Стручне сараднице, директор, помоћник директора, секретар, одељењске старешине, одељењска већа	током године
Праћење ефеката саветодавних разговора са ученицима и родитељима које сам реализовала	Одељењске старешине, ученици, родитељи и старатељи ученика	током године
Праћење евиденције Е Дневника према плану задужења од управе школе: прегледање другог разреда и два одељења трећег разреда	Директор, помоћник директора, стручне сараднице	Март 2024.
Праћење примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	Психолог, учитељи, наставници, родитељи	континуирано

## III РАД СА НАСТАВНИЦИМА

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Сарадња са наставницима у вези израде Плана активности за ученике укључене у ПВР-консултација; извештај, реализација планираних ПВР активности;	наставници, секретар, психолог, директор	током године према плановима и активности ПВР
Праћење начина вођења педагошке документације и пружање подршке за вођење и израду исте;	наставници, учитељи	током године
Пружање помоћи наставницима у изради дидактичког материјала за ученике (за које је израђена подршка)	Наставници предметне наставе	током године
Пружање помоћи наставницима у остваривању	Одељењске старешине	током године

свих форми сарадње са породицама ученика		
Упознавање одељењских старешина и наставника са релевантим карактеристикама новоуписаних ученика	Одељењске старешине	континуирано
Израда Плана превенције од раног напуштања за ученицу осмог разреда	Одељењски старешина, педагог, психолог	септембар
Сарадња са наставницима и учитељима у припреми за Менторски састанак на тему Диференцијације наставе	Учитељице и предметне наставнице	новембар
Реализација и припрема за састанке Тима за подршку ученику	Психолог, педагог, родитељим наставница енглеског језика	током полугодишта
Реализација ЧОС-а у одељењима 5ц, 2а,2ц,2д,4г,	Одељењске старешине датх одељења	Према дигвореној динамици током Школске године
Консултације и педагошко инструктивни рад са наставницима и учитељима због текућих проблема и питања	Одељењске старешине	Током Школске године
Сарадња са наставницом ликовне куктуре Т.Ш. реализације активности „Зид међупредметних компетенција“	Наставница ликовне културе	Март-јун 2024.
Праћење и подршка при вођењу педагошке документације наставника	Наставници	током Школске године

#### IV РАД СА УЧЕНИЦИМА

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Ученици који су досељени у нашу школу – праћење адаптације ученика, планови транзиције;	Одељењски старешина, стручне сараднице	континуирано
Ученици који су у режиму ПВР;	Одељењски старешина, родитељи, предметни наставници, стручне сараднице	током школске године
Праћење развоја и напредовања ученика;	наставници, психолог, родитељи, старатељи	континуирано
Индивидуални рад са ученицима – развијање стратегије учења код ученика	Одељењске старешине ученика	континуирано
Саветодавни рад са учеником за који је израђен индивидуални план заштите	Психолог, одељењски старешина	Током Школске године, друго полугодиште
Реализација активности „Зид међупредметних компетенција“	Наставница ликовне културе Пет ученика предметне наставе (У.Г.Н.К.А.М.Л.З.Е.Б)	Март-јун 2024.
Подршка ученику Ј.З. при изради Пробног завршног испита	Лични пратилац ученика, директорка	Датум реализације ПЗИ
Израда смерница за ученике осмог разреда за припрему и полагање пробног завршног испита	Помоћник директора	Април
Учествовање у изради педагошког профила ученика;	Наставници, стручне сараднице, родитељи ученика;	током школске године,

#### V РАД СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Прикупљане од родитеља података који су од значаја за упознавање детета (транзиција ученика)	Родитељи, одељењске старешине	При упису ученика
Укључивање родитеља/старатеља у поједине облике рада установе (Тим за обезбеђивање	Родитељи, наставници	током године



квалитета и развој установе)		
Рад са родитељима ученика који су у режиму Појачаног васпитног рада или имају израђен План превенције од раног напуштања	Родитељи, одељењске старешине	током године
Тимови за подршку ученицима, сарадња са родитељима	Стручне сараднице, родитељи	током године
Пружање подршке родитељима/старатељима у раду са децом односно ученицима са тешкоћама у учењу и понашању;	Родитељи, одељењске старешине, стручне сараднице, директорка;	током године

#### **VI РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА, ОДНОСНО УЧЕНИКА**

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Сарадња у вези плана и реализације посете часова од стране директора и стручних сарадника у свим објектима школе;	Директорка, стручне сараднице	према плану посете
Консултације са директорком и стручним сарадницима у вези са уписом нових ученика и распоређивање у одељења;	Директорка, стручне сараднице	током године
Сарадња са стручним сарадницима око договора и реализације радионица и посете ЧОС-овима у одељењима	Педагог, психолог	Током године
Сарадња са директорком везано за пројектне активности у оквиру пројекта „Учимо сви заједно“	Директорка, стручне сараднице	Током године
Ревидирање и израда План сарадње са ПУ – транзиција деце из ПУ у ОШ и договор планираних ТР активности	психолог	децембар
Сарадња са стручним сарадницама током процеса тестирања будућих првака	Психолог, педагог	Април, мај
Комуникација и саветодавни рад са пратиоцем ученика током њиховог боравка у установи;	Лични пратиоци следећих ученика: У.Ж., Ј.О. Л.Д., Ј.З. П.Ц.-	током године

#### **VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА**

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Праћење и реализација активности Тима за обезбеђивање и развој квалитета установе чији сам координатор	Чланови овог тима	Током године
Учествовање у раду Тима за инклузивно образовање у школи чији сам члан;	Чланови тима	Током године
Рад у Тиму за развој Школског програма	Чланови тима	континуирано
Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе;	Директор, стручне сараднице	Континуирано

#### **VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОПУРАВЕ**

САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Сарадња са психологом из предшколске установе у Темерину	Стручне сараднице	Током Школске године
Сарадња са педагогом ОШ“Данило Зеленовић“ Сириг	Стручне сараднице	Прво полугодиште
Сарадња са стручним сарадницима школа и установа из којих су уписани нови ученици (ОШ из	Педагошко психолошка служба	Током школске године

Новог Сада, Сремских Карловаца, Србобрана, ПУ из Београда и друго)		
Сарадња са МУП општине Темерин (иницијатива од стране МУП а, испред ПП службе поводом конкретних случаја)	Представник МУП Темерин	Друго полугодиште
Сарадња са Центром за социјални рад у општини Темерин	Педагошко психолошка служба школе и директорка школе	Током Школске године
<b>IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b>		
САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Припремање за све послове предвиђене годишњим планом педагога;	-	Прво полугодиште
Вођење евиденције о свом раду;	-	Континуирано
Прикупљање података о деци и чување материјала који садрже личне податке о деци;	Стручне сараднице	Током Школске године
Активно учешће у раду Подружнице педагога основних школа Јужнобачког округа као члан стручног тима	Чланице стручног тима ПОШ-а	Током Школске године
Транзиција као начин грађења квалитетних односа Педагошко друштво Србије	-	5.12. 2023.
ЈЕДНАКЕ ШАСНЕ ЗА СВЕ - превазилажење изазова инклузивног образовања – Вебинар Дата статус	-	21. 12. 2023.
Модерна учионица 2.0 – Кофер вештина за сваког наставника	-	29. 10. 2023.
"Настава која подстиче критичко мишљење и решавање проблема" у оквиру пројекта Школе за 21.век!	-	Од 27. 12.
Механизми успешне транзиције деце из ПУ у ОШ	-	24.2.2024.
Обука за менторски рад наставника са студентима	-	1.4.2024.
Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих	-	27.5.2024.
Примена микробит уређаја- основна обука за наставнике	-	1.12.2023.
Онлајн програм стручног усавршавања за развој кључних вештина ученика основних школа наставнике основних школа - обука за наставнике	-	1.2.2024.
Интервенције у ситуацијама вршњачког насиља	-	26.1.2024.
Стрес и сагоревање наставника и технике превладавања	-	24.1.2024.
Значај менталног здравља и пружање психо-социјалне подршке - обука	-	9.1.2024.
Студијска посета у ОШ“Соња Маринковић“, Нови Сад	Чланови ПОШ-а	12.3.2024.
Студисјка посета у ОШ“Иван Гуднулић“, Нови Сад	Чланови ПОШ-а	7.6.2024.

Педагог: Александра Мишковић

<b>I ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА</b>		
САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ УНУТАР ИНСТИТУЦИЈЕ И ИЗ ДРУГИХ ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Учешће у изради Годишњег плана рада школе	директор, стручни сарадници, секретар	август, септембар
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	Директор, помоћник директора, секретар, стручни сарадници	август, септембар
Учешће у планирању мера подршке за ученике (израда ИОП-а, Педагошког профила ученика)	психолог, педагог, учитељ, предметни наставници, родитељи ученика	септембар, новембар
Израда недељних и месечних планова рада педагога	/	током полугодишта
Учествовање у планирању реализације стручног усавршавања у оквиру пројекта у којем је школа	директор, колеге	септембар
Учествовање на семинарима		Током године
<b>II ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО –ВАСПИТНОГ РАДА ОДНОСНО ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА</b>		
САДРЖАЈ РАДА	САРАДНИЦИ У РАДУ УНУТАР ИНСТИТУЦИЈЕ И ИЗ ДРУГИХ ИНСТИТУЦИЈА	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА
Праћење адаптације новоуписаних ученика у нашу школу као и свих транзиционих активности	педагог, психолог, одељ.старешине	током године
Посета часовима код новозапослених колега и свих колега	директорка, психолог	према потреби
Праћење напредовања ученика првог разреда и других ученика од другог до осмог разреда;	учитељи првог разреда, психолог, педагог	континуирано
Праћење примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана.	психолог, учитељи, наставници	континуирано

Праћење реализације васпитно образовног рада у другим објектима	Директор, стручне сараднице, учитељи, предметни наставници	по распореду рада
<b>III РАД СА НАСТАВНИЦИМА</b>		
Пружање подршке наставницима у решавању конкретних проблема одељења;	директор, психолог, педагог, одељ.старешине	током године
Сарадња са наставницима у вези израде Плана активности за ученике укључене у ПВР-консултација; извештај, реализација планираних ПВР активности;	наставници, секретар, пп служба, директор	током године, према плановима активности ПВР
Праћење начина вођења педагошке документације и пружање подршке за вођење и израду исте;	наставници, учитељи	током године
Пружање помоћи наставницима у изради дидактичког материјала за ученике (за које је израђена подршка)	наставници, учитељи	током године
Пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицама ученика	одељењске старешине	током године
Упознавање одељењских старешина и наставника са релевантим карактеристикама новоуписаних ученика	одељењске старешине	континуирано
Праћење вођења педагошке документације наставника	Наставници, учитељи	По потреби
<b>РАД СА УЧЕНИЦИМА</b>		
Ученици који су досељени у нашу школу – праћење адаптације ученика, планови транзиције;	одељењски старешина, стручне сараднице	континуирано
Тестирање ученика за упис у 1.разред	Стручне сараднице	април,мај
Ученици који су у режиму ПВР;	одељењски старешина, родитељи, предметни наставници, стручне сараднице	током године
Праћење развоја и напредовања ученика;	наставници, психолог, родитељи, старатељи	континуирано
Учествовање у изради педагошког профила ученика;	наставници, стручне сараднице, родитељи ученика;	По потреби
Превентивни рад са ученицима на час-у	одељ.старешине	током године
Радионице са ученицима 7.разреда везане за проф.орјентацију	Стручни сарадници	1.полугодиште
Радионице са ученицима о прихватању различитости	о.с.	Током године
Радионице везане за учење учења	о.с.	Током године
Праћење адаптације ученика првог разреда на школске услове	учитељи, родитељи	током полугодишта

<b>V РАД СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА</b>		
Прикупљане од родитеља података који су од значаја за упознавање детета (транзиција ученика)	родитељи, одељењске старешине	По потреби
Пружање подршке родитељима/старатељима у раду са децом односно ученицима са тешкоћама у учењу и понашању;	родитељи, одељенске старешине, стручне сараднице, директорка;	током школске године
Комуникација са пратиоцем ученика током њиховог боравка у установи;	Стручне сараднице, пратилац, одељески старешина	током полугодишта
<b>VII РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА</b>		
Учествовање у раду Наставничког већа информисањем и саопштавањем о активностима значајним за реализацију в-о рада	чланови Наставничког већа	На седницама Н.већа
Учествовање у раду разредних и одељењских већа	наставници и учитељи	седнице
Координисање Тима за заштиту деце и ученика од насиља / координатор тима	чланови тима	састанци Тима
Учествовање у раду Педагошког колегијума	чланови тима	по потреби
Праћење и реализација активности из Развојног плана	чланови Тима	састанци Тима
Учествовање у раду Тима за међупредметне компетенције чији сам члан	чланови Тима	састанци Тима
<b>VIII САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОПУРАВЕ</b>		
Сарадња са стручним сарадницима установа у Темерину	стручне сараднице	по потреби
Учешће у раду Координационог тела општине Темерин за заштиту деце и ученика од насиља чији сам члан	чланови тела	Састанци Координационог тела
<b>IX ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ</b>		
Припремање за све послове предвиђене годишњим планом педагога;	-	током године
Вођење евиденције о свом раду;	-	континуирано
Прикупљање података о деци и чување материјала који садрже личне податке о деци;	стручне сараднице	током године
Учешће на семинарима	колеге	током године

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКАРА

### 1. Рад библиотеке

Библиотека је у овој школској години радила у централном објекту школе и у школи у Старом Бурђеву

Рад библиотеке одвијао се према плану и програму рада школске библиотеке. Ученици првих разреда упознати су са њеним начином рада. Наставио се рад на обуци ученика за коришћење фонда библиотеке као и на информисању о могућностима информатичког приступа подацима.

Обављена је и сарадња са наставницима: информисани су о приновљеним књигама, договорана је набавка периодике и нових дела.

### 2. Набавка књига и часописа

У овој школској години наставило се са набавком књига у оквиру акције Министарства просвете за опремање школских библиотека. .

У школску библиотеку редовно је стизао дечији часопис "Светосавско звонце" .

### 3. Рад са корисницима

У Библиотеку су ове школске године били уписани сви ученици од 1.до 8. разреда, као и цело наставно и стручно особље.

Свим корисницима пружено је укупно 731 услуга.

### 4. Фонд

Рад на инвентарисању затеченог стања наставља се .

Библиотечки фонд је подељен на :

- ученички фонд / слободна литература и обавезна лектира/
- приручна литература
- наставнички фонд/учбеници, слободна литература, стручна литература/

август 2024.

библиотекар Јасмина Савић

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Важност парламента се огледа у омогућавању демократске културе међу младима, јачању сопственог самопоуздања и личне одговорности.

Ученички парламент је конституисан у септембру, када су претходно на часовима одељенских заједница седмих и осмих разреда изабрана по два представника. Председник парламента је ученик Јован Бојагић, одељење 8а. Као и сваке године упознали смо ученике са радом ове организације, као и анализом рада од прошле школске године. Усвојен је програм рада и активности за ову годину. Састанку је присуствовала и директор школе, Александра Мишковић.

Ученици су упознати у вези са анкетом на тему Развојног плана школе. Сложили смо се да је примарно учешће ученика у изради школског сајта, химне школе, часописа Школске новине и свим активностима које доприносе бољем раду школе.

„Ми радимо за будућност“ као слоган развојног плана школе у великој мери утиче на рад парламента. Исти план је усвојен и од стране парламентарца. На свим састанцима се активно, чак жустро расправља о животу и раду у школи. Причамо о настави, ужини, начину вођења наставе, односима између старијих и нижих одељења. Начин одевања, школа без телефона, учешће у планираним посетама, представама је део делокруга рада.

Школске догађаје попут Дечје недеље, Дан толеранције, спортске сусрете, новогодишњу журку пратимо активним учешћем и идејама управо на нашим састанцима.

Са ПП службом активно радимо на промени свести младих људи о начину одевања. Планирано је а надамо се и већ у реализацији преко школских новина озбиљно анализирање појма Штребера. Погрешне представе деце о том појму ће бити мини пројекат којем се сви радујемо. „Смешне анкете“ су спроведене у седмим разредима. На нивоу школе спроведен је низ спортских активности (фудбал, кошарка, мини рукомет, бадминтон, јер је наша школа у пројекту „Европски дан школског спорта“, дана 30.9.2022.

Да би деца живела у сигурном окружењу у коме могу остварити своје потенцијале, да се свакој породици обезбеди достојанствен живот, ове године, Дечја недеља је обележена под слоганом „Шта детету треба да расте до неба!“. Деца су учествовала у програмима где су показали своја знања, таленте и вештине. Одржана је од 3. До 9. Октобра 2022, под покровитељством Министарства за бригу о породици и демографији.

Дан школе, 12. октобар – обележен је пригодним програмом од стране наших ученика. Планирана је акција израда паноа на тему које био Петар Кочић, са најзанимљивијим садржајима из његовог живота. Реализована је матурска екскурзија за осмаке, обзиром да нису до сада имали ниједну у току школовања.

Парламент је активно радио на промоцији садржаја забавног карактера, како би ученици школу прихватили као место учења, али и одмора и забаве.

Текућа питања су се односила на то да ли смо довољно ангажовани на такмичењима, на могућност што бољег информисања о упису у средње школе, анкета о самовредновању, избору ђака генерације, дебате о штетности пушења. Све то је рађено уз несебичну помоћ ПП службе, са којом смо ове школске године остварили изузетну сарадњу.

Координатор рада  
Андреа Милиновић

## **ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА**

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА УЧИТЕЉА ПРВОГ РАЗРЕДА**

Током школске године 2023/24. Актив учитеља 1. разреда састао се 3 пута, а често смо комуницирали и посредством вибер групе. На сваком састанку разговарали смо о актуелним темама и проблемима са којима смо се сусрели током рада. Неке од тема биле су:

- Праћење законских регулатива Министарства просвете РС.
- Праћење актуелности у нашој школи и локалној заједници.
- Активно укључивање наших ученика у пројекте локалне заједнице.
- Укључивање у прославу Дана школе.
- Анализа успеха ученика и реализација плана и програма.
- Праћење рада школских тимова и актива као и Педагошког колегијума.
- Одабир уџбеника за следећу школску годину.

Активности на нивоу Актива 1. разреда

- Обележавање Европског дана школског спорта
- Посета биоскопу (КЦ Темерин)- пројекција цртаног филма“ Баш супер“
- Песнички сусрет- песникиња Војка Танасић је представила збирку песама „Бубамара“
- Маскенбал поводом Дечије недеље
- Активности током тематске недеље „Здрава исхрана“
- Предавање ватрогасца о опасностима од елементарних непогода
- Предавање представника Полицијске управе о безбедности ученика у саобраћају
- Мађионичарска представа
- Представа „Деда Мраз је отет“- Драмска радионица „Цврчак“-КЦ Темерин
- Посета -Јавна библиотека “Сирмаи Карољ“
- Прављење поклона, честитки поводом 8.марта
- Представа „Како се гради карактер“- КЦ Темерин
- Планетаријум
- Организовање Ускршњег хуманитарног базара у школском дворишту
- Позоришна представа Петар Пан
- Позоришна представа „Побуна у библиотеци“-Драмска радионица „Цврчак“
- Представа „Капетан Џон Пиплфокс“ -приредио 4.д
- Сусрет са Урошем Петровићем

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА УЧИТЕЉА ДРУГОГ РАЗРЕДА**

Чланови актива:

- 2.а-Адам Марјановић
- 2.б-Јадранка Бокан
- 2.ц-Зорица Зеџ
- 2.д-Борка Дураковић
- 2.е-Марица Величковић



2.г-Силвија Божо

**АВГУСТ**-одржане две седнице актива учитеља другог разреда на којима су присуствовали сви чланови;

На седницама се разговарало о изради школског програма као и о изради глобалних и оперативних планова за школску 2023/24.год.По одељењима учитељи су се изјаснили за ваннаставне активности чиме су обухватили: глуму,спортске,ликовне,рецитаторске и остале видове активности које

ће ући у годишњи програм.Дате су дестинације за излете као и за школу у природи.

Такође је дат предлог плана стручног усавршавања у школи и ван ње.Приступило се изради критеријума оцењивања за наредну школску годину.

Посебан акценат је стављен на ученике за које се зна да наставу похађају по ИОП-1,ИОП-2 и по индивидуализацији.Указано је на значај сарадње између чланова актива.

На предлог Педагошког колегијума одређено је да ће тематска недеља бити од 9.до 13.октобра на тему“Недеља здраве исхране“. Учитељи су се договорили да ће о следећим активностима разговарати на наредним седницама.

**СЕПТЕМБАР**-одржане две седнице актива учитеља другог разреда на којима су присуствовали сви чланови;

Актив учитеља се усагласио да иницијалне тестове из предмета имамо сви једнаке те да ћемо на наредној седници сумирати постигнуте резултате.Сложили смо се да су ученици за време распуста доста градива заборавили ,па ћемо морати појачати допунску наставу из свих предмета.Посебно је указан значај за мотивацију ученика у читању и писању.Као проблем сви учитељи су нагласили

неразумевање прочитаног. Мали број је оних ученика који су за време распуста прочитали бар једну лектуру.

Резултати иницијалног теста су углавном приближно слични по одељењима.Анализирањем резултата утврђено је да има доста ученика који не разумеју прочитано,што се одразило на иницијалне

тестове из предмета : српског језика,математике и света око нас.

Договор нашег актива је да у наредном периоду посећујемо часове другог колеге,а све у циљу унапређења наставног процеса. Дат је и предлог организовања угледних часова.

Много предлога је дато за активности у оквиру Дечје недеље ,Дана школе и тематске недеље.Договор је да се крајем октобра састанемо и да анализирамо остварене активности.

**ОКТОБАР**-на крају месеца октобра одржана је једна седница нашег актива на којој смо сумирали све

активности везане за Дечју недељу,Дан школе и тематску недељу на нивоу школе под називом“Недеља здраве исхране“.

**Дечја недеља:** цртање у школском дворишту,квиз“Покажи шта знаш“,спортски дан,долазак дечје песникиње Војке Танасијевић и маскембал.

**Дан школе:** ученици су са својим учитељима учествовали у програму за Дан школе.

Сви ученици другог разреда су уз помоћ својих учитеља обележили **Међународни дан школског спорта.**

Посебно треба похвалити ученике телепског одељења који су са својом учитељицом Јадранком Бокан

организовали креативну радионицу (израда занимљивих предмета) за хуманитарни базар за лечење Варга Хелене.Иста учитељица је у овом периоду припремила три позоришне представе, Драмске радионице „Цврчак“,што је за сваку похвалу.

**Тематска недеља(9.-13.октобра – „ Недеља здраве исхране „** ученици су имали активности везане за

здраву исхрану.Проширивали су своје знање о значају здраве исхране за здравље,правилан раст и развој.Извршена је корелација са свим предметима кроз решавање задатака,песме,игре,цртеже ,...

У овом месецу наша школа је учествовала и у сарадњи са локалном заједницом. У посети нам је био ватрогасац који је презентовао ученицима противпожарну обуку. Кроз анимирану презентацију је указао како ученици треба да поступе уколико избије пожар. Посети нас је и полицајац из МУП Темерин

који је са ученицима водио разговор о безбедности деце, њиховом понашању и заштити самих себе. **НОВЕМБАР**-одржана једна седница актива учитеља другог разреда на којој су присуствовали сви чланови;

На овој седници је извршена анализа рада и успешност реализованих садржаја. Актив се сложио да из неких предмета нису савладани сви садржаји. Дати су предлози на који начин да се надоместе. Појачаћемо број допунске наставе, а ако буде потребно убацићемо и додатне часове. Сложили смо се да на родитељским састанцима о свему обавестимо и родитеље.

Колеге које имају ученике са проблемима у понашању обавестиће и ППС школе како би се и они што више укључили у рад са овим ученицима. Закључак је да је потребна већа сарадња.

**ДЕЦЕМБАР**-након одржаног Наставничког већа, актив другог разреда је имао последњу седницу за крај

првог полугодишта школске 2023/24. год. Сви чланови актива присутни.

Дописом Министарства просвете обавештени смо да се од ове године владање ученика бројчано оцењује и да улази у општи успех. Велики број ученика има одличан успех. Сложили смо се да је успех

мало нералан. Такође смо се сложили и да ће за неке ученике одличан успех бити мотивациони у другом полугодишту. Број оправданих часова на нивоу разреда је велики што можемо оправдати учесталом појавом вируса код многих ученика.

На крају првог полугодишта констатујемо да су реализовани сви садржаји који су планирани.

Додела ђачких књижица ће се одржати 22. децембра. Друго полугодиште почиње

15. јануара 2024. године.

### **ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ АКТИВА УЧИТЕЉА ДРУГОГ РАЗРЕДА ШКОЛСКЕ 2023/2024. год.**

**ФЕБРУАР**- на седници актива учитеља другог разреда на којој су присуствовали сви чланови (одржаној 29.2.2024. год.) разговарали смо о досадашњем савладавању градива као и о напредовању ученика. Углавном смо сви остварили часове по предвиђеном плану и програму. Сложили смо се да и даље има ученика који недовољно вежбају читање. Такође таблица множења код неких ученика није савладана. Мањи је број ученика који редовно раде. Закључили смо да велики број ученика неозбиљно схвата предмете као што су : дигитални свет, музичку културу, ликовну културу и свет око нас. Учитељима се нису свидели уџбеници из појединих предмета. Сви ученици имају примерно владање. Ученици који похађају наставу по ИОП-у, имају минималну помоћ ПП службе те се углавном рад своди на нас учитеље и на неко наше сналажење.

**АПРИЛ**- у овом месецу су одржане две седнице актива учитеља другог разреда. На обе седнице су присуствовали сви чланови .

У оквиру обе седнице учитељи су поднели извештаје о активностима ученика. Поменуто је позоришна представа „ Како се гради карактер“ у извођењу Позоришта младих (5.3.2024.). Представа је била едукативног карактера.

Представа је дидактички приказала начине превазилажења препрека и начине оснаживања деце у свакодневном превазилажењу изазова у животу.

27.3.2024. год. наша колегиница из актива Јадранка Бокан, је у Културном центру Темерина у изведби Драмске радионице „Цврчак“ организовала позоришну представу „Девојчице играју фудбал“. Ученицима је представа била изузетно занимљива и интересантна. Иста колегиница је имала учешће на 12. фестивалу „Цврчак и другари“

Неки од учитеља нашег актива су имали посете Етно- кући Тајхаз, Ватрогасном дому Темерин и посету Дневном центру за децу и родитеље.

Неки учитељи нашег актива су са својим ученицима имали културни сусрет са књижевником Урошем Петровићем.

Закључили смо да су нам ова два састанка помогла да разменимо искуства и дали неке нове идеје за наредне активности.

**МАЈ**-на седници одржаној 14.5.2024.године ,на којој су присуствовали сви учитељи нашег актива главна тачка

дневног реда је била одабир уџбеника за наредну школску годину.На основу прегледа уџбеника различитих издавача једногласно смо се сложили да уџбеници буду исти као и претходне године за 3. разред.

По угледу на предходни састанак опет смо изнели низ активности наших ученика:учешће на Малим олимпијским играма у Новом Саду, присуствовање позоришној представи „Петар Пан“коју је извело позориште из Вршца.

Изнети су утисци о Хуманитарном базару одржаном у Старом Ђурђеву, на ком су ученици прикупили одређена средства за дете, Катарину Сатмари која болује од мишићне дистрофије.

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА УЧИТЕЉА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА**

Током школске године 2023/24. Актив учитеља 3. Разреда састао се 3 пута. На сваком састанку разговарали смо о актуелним темама и проблемима са којима смо се сусретали током рада. Неке од тема биле су:

- Праћење законских регулатива Министарства просвете РС.
- Праћење актуелности у нашој школи и локалној заједници.
- Активно укључиваер наших ученика у пројекте локалне заједнице.
- Укључивање у прославу Дана школе.
- Анализа успеха ученика и реализација плана и програма.
- Праћење рада школских тимова и актива као и Педагошког колегијума.
- Одаби уџбеника за следећу школску годину и измена уџбеника за 1. разред.

Трудили смо се да пратимо дешаваља у нашој школи и да будемо носиоци многих активности јер су нам у разредној настави ученици најстарији. Активности у којима смо учествовали су следеће:

- ✓ Обележавање Европског дана школског спорта
- ✓ Посета биоскопу (КЦ Темерин)- пројекција цртаног филма“ Баш супер“- организован поводом дечије недеље у биоскопској сали у Темерину.
- ✓ Песнички сусрет- песникиња Војка Танасић је представила збирку песама „Бубамара“
- ✓ Учешће у програму поводом Дана школе.
- ✓ Активности током тематске недеље „Здрава исхрана“
- ✓ Мађионичарска представа – Мађионичар Оскар
- ✓ Представа „Деда Мраз је отет“- Драмска радионица „Цврчак“-КЦ Темерин
- ✓ Предавање ватрогасца о опасностима од елементарних непогода
- ✓ Посета ватрогасној станици у Темерину
- ✓ Прављење поклона мамама за 8. март
- ✓ Предавање представника Полицијске управе о безбедности ученика у саобраћају
- ✓ Представа „Како се гради карактер“- КЦ Темерин
- ✓ Планетаријум
- ✓ Позоришна представа „Петар Пан“ у биоскопској сали у Темерину
- ✓ Хуманитарни ускршњи базар где су изложени радоби ученика ОШ „Петар Кочић“ Старо Ђурђево
- ✓ Представа "И девојчице играју фудбал"
- ✓ Представа „Капетан Џон Пиплфокс“ коју је припремало одељење 4.д учитељица Вера Грубор
- ✓ Представа "Побуна у библиотеци"

### **АКТИВ УЧИТЕЉА 3. РАЗРЕДА:**

- 3.а Сузана Грубиша
- 3.б Ева Тури
- 3.ц Снежана Јаковљевић
- 3.д Славица Зеџ

У Темерину, 28.6.2024.

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА УЧИТЕЉА ЧЕТВТОГ РАЗРЕДА

Током школске године 2023/24. Актив учитеља 4. Разреда састао се 3 пута. На сваком састанку разговарали смо о актуелним темама и проблемима са којима смо се сусретали током рада. Неке од тема биле су:

- Праћење законских регулатива Министарства просвете РС.
- Праћење актуелности у нашој школи и локалној заједници.
- Активно укључиваер наших ученика у пројекте локалне заједнице.
- Укључивање у прославу Дана школе.
- Анализа успеха ученика и реализација плана и програма.
- Праћење рада школских тимова и актива као и Педагошког колегијума.
- Одаби уџбеника за следећу школску годину и измена уџбеника за 1. разред.

Трудили смо се да пратимо дешаваља у нашој школи и да будемо носиоци многих активности јер су нам у разредној настави ученици најстарији. Активности у којима смо учествовали су следеће:

- ✓ Обележавање Европског дана школског спорта
- ✓ Посета биоскопу (КЦ Темерин)- пројекција цртаног филма“ Баш супер“- организован поводом дечије недеље у биоскопској сали у Темерину.
- ✓ Песнички сусрет- песникиња Војка Танасић је представила збирку песама „Бубамара“
- ✓ Учешће у програму поводом Дана школе.
- ✓ Школа у природи организована од стране ЦК у Бачкој Паланци
- ✓ Активности током тематске недеље „Здрава исхрана“
- ✓ Мађионичарска представа – Мађионичар Оскар
- ✓ Китили су јелку у Темеринском паркићу – биоразградивим украсима које су правили.
- ✓ Представа „Деда Мраз је отег“- Драмска радионица „Цврчак“-КЦ Темерин
- ✓ Предавање ватрогасца о опасностима од елементарних непогода
- ✓ Посета ватрогасној станици у Темерину
- ✓ Прављење поклона мама за 8. марта
- ✓ Излагање ученичких рукотворина на базару поводом 8. марта
- ✓ Предавање представника Полицијске управе о безбедности ученика у саобраћају
- ✓ Представа „Како се гради карактер“- КЦ Темерин
- ✓ Смотра дечијег драмског стваралаштва – представа „И девојчице играју фудбал“
- ✓ Планетаријум
- ✓ Позоришна представа „Петар Пан“ у биоскопској сали у Темерину
- ✓ Хуманитарни ускршњи базар где су изложени радоби ученика ОШ „Петар Кочић“ Старо Ђурђево
- ✓ Фарбање гипсаних јаја у паркићу у организацији Туристичке агенције Темерин и КЦ „Лукијан Мушицки“
- ✓ Посета завичајне куће „Тајхаз“ у Темерину.
- ✓ Представа "И девојчице играју фудбал"
- ✓ Представа „Капетан Џон Пиплфокс“ коју је прпремало одељење 4.д
- ✓ Представа "Побуна у библиотеци"

### АКТИВ УЧИТЕЉА 4. РАЗРЕДА:

- Вера Грубор
- Маја Малешевић
- Александра Жарко

## ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА СТРАНИХ ЈЕЗИКА ЗА 2023/24.ГОДИНУ

Чланови актива страних језика:

- Душанка Никић, професор енглеског језика
- Ана Фодора, професор енглеског језика
- Драгана Рељић, професор енглеског језика
- Мирјана Јосиповић, професор енглеског језика
- Весна Поповић, професор енглеског језика
- Светлана Кокановић, професор руског језика и руководилац актива
- Тања Међедовић, професор немачког језика
- Софија Милошевић, професор немачког језика
- Наталија Орос, професор енглеског језика

САДРЖАЈ ПЛАНА РАДА АКТИВА ЗА 2023/2024..	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења
--	-------------------	--------------------	---------------

- Анализа реализованих програма рада актива у предходној школској години и писање извештаја - Подношење извештаја о раду актива Одељенским већима и Наставничком већу	ЈУН	Чланови актива	записници, педагошка документација
- Писање плана рада актива за школску 2023/2024 годину	АВГУСТ	Чланови актива	записници, педагошка документација
-Договор око начина реализације наставе -Договор око израде планова - Снимање стања по одељењима-по потреби израда индивидуализација и ИОП-а - Прилагођеност писмених вежби, тестова и задатака способностима сваког ученика и усклађивање критеријума оцењивања - 26.септембар: Реализација планираних активности : обележавање Дана страних језика ( Т. Међедовић, С. Кокановић, М. Јосиповић, В. Поповић, Н. Орос, А. Фодора) - Договор око обележавања празника Halloween	СЕПТЕМБАР	Чланови актива	записници, педагошка документација

<p>- Договор око обележавања празника Thanksgiving Day (презентације, линкови са занимљивим и пригодним садржајима на You Tube)</p> <p>- Анализа постигнутих резултата након првог квартала</p> <p>- Обележавање празника Halloween- 4. разреди- Енглески језик ( А. Фодора, Д. Рељић, Д. Никић)- Day (презентације, линкови са занимљивим и пригодним садржајима на You Tube)</p> <p>- Како постићи успех са слабијим ученицима? (размена искустава, мишљења, предлози, конкретни договори), израда индивидуализација и ИОП-а:</p>	ОКТОБАР	Чланови актива	записници, педагошка документација
<p>- Договор око обележавања Божића на енглеском (у 1. и 2. циклусу) , немачком и руском језику (у 2. циклусу образовања</p>	НОВЕМБАР	Чланови актива	записници, педагошка документација
<p>- Обележавање предстојећег празника Божића на руском, немачком и енглеском језику избором пригодних садржаја на интернету (песмице, презентације, линкови на You Tube, израда честитки, божићни рецепти, обичаји...)</p>	ДЕЦЕМБАР	Чланови актива	записници, педагошка документација

САДРЖАЈ ПЛАНА РАДА АКТИВА ЗА 2023/24.	Време реализације	Носиоци активности	Начин праћења
<p>- Анализа реализације плана рада стручног актива у току првог полугодишта и писање извештаја</p> <p>- Договор око такмичења и организовање школских такмичења.</p>	ЈАНУАР	Чланови актива	записници , педагошка документација
<p>- Обележавање Дана заљубљених 14.2. ( Д.Никић, Н. Орос, Д. Рељић, В. Поповић, М.</p>	ФЕБРУАР	Чланови	записници ,

<p>Јосиповић, Т. Међедовић, С. Кокановић)-обележавање светског дана љубави, пишу су се поруке на сва три језика, лепе се на паное који се постављају у ходнику.</p> <p>-Након продуженог државног празника Сретење, настава се нормализује, тј. враћа се на редовну.</p> <p>-наставница Светлана Кокановић:Са ученицима 5. и 6. разреда обележава руски празник Масленица.</p>		актива	педагошка документација
<p>- Извештај са Општинског такмичења и пласмани ученика на Окружно/ Градско Орос и В. Поповић) обележавање Дан светог Патрика, ирског националног празника.</p> <p>- Договор око избора учбеника за наредну школску годину</p> <p>- Т. Међедовић: током целе године ученици су у посебним, пројектним свескама писали кратке саставе на немачком језику на задату тему и илустровали су их сликама и цртежима:</p> <p>5. разред:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. То сам ја</li> <li>2. Немачка</li> <li>3. Србија</li> <li>4. Распоред часова</li> <li>5. Оглас</li> <li>6. СМС порука</li> <li>7. Ускрс</li> <li>8. Први мај</li> </ol> <p>6. разред:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нико</li> <li>2. Оглас</li> <li>3. Шта сакупљаш?</li> <li>4. План дневног распореда</li> <li>5. Кати</li> <li>6. Лукас</li> <li>7. Гардероба, шта је ко обукао?</li> <li>8. Ускрс</li> <li>9. Први мај</li> <li>10. Ђурђевдан</li> </ol> <p>7. разред:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ана</li> <li>2. Мој распуст</li> <li>3. Моје омиљено славље</li> <li>4. Позивница за рођендан</li> <li>5. Фабио</li> <li>6. Моја соба</li> <li>7. Моја кућа</li> <li>8. Ускрс</li> <li>9. Први мај</li> <li>10. Мој пут до школе</li> </ol> <p>8. разред:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Које ти занимање одговара?</li> </ol>	МАРТ	Чланови актива	записници , педагошка документација

<p>2. Моје омиљено место 3. Јонад 4. Мој омиљени град 5. Моја пракса 6. Моја екскурзија 7. Матурско сликање 8. Први мај 9. Ускршњи распуст 10. Крај основне школе</p> <p>Пројекат у јуну је био за све разреде прављење воћне салате и исписивање рецепата на немачком језику.</p>			
<p>-Обележавање празника Ускрс-1. разреди: илустровање једне наше и једне британске традиције везане за Ускрс</p>	<p>АПРИЛ</p>	<p>Чланови актива</p>	<p>записници , педагошка документа ција</p>
<p>-Обележавање европског дана језика са ученицима 6., 7. и 8. разреда ( А. Фодора, М. Јосиповић, В. Поповић, Н. Орос)</p>	<p>МАЈ</p>	<p>Чланови актива</p>	<p>записници , педагошка документа ција, извештаји</p>
<p>- током целе школске године - стручна усавршавања. - Анализа реализованих програма рада актива у 2023./2024. години и писање извештаја - Подношење извештаја о раду актива Одељенским већима и Наставничком већу</p> <p><b>СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА</b></p> <p>Весна Поповић - стручно усавршавање</p> <p>1. Стручни скуп ..The English Book Day 2023..У Београду 25. 11. 2023. 8 сати к1</p> <p>2. ЕЛТА конференција Србија - учесник и говорник на конференцији, међународна конференција "Развијамо све вештине кроз наставу страног језика", 16 бодова, 19.-20. мај 2023.</p> <p>3. International IATEFL Slovenia - учесник и говорник на конференцији, међународна конференција "Подучавање - само за храбре", 32 бода, 9.-12. март 2023.</p>		<p>Чланови актива</p> <hr/> <p>Чланови актива</p>	<p>записници , педагошка документа ција, извештаји</p> <p>записници , педагошка документа ција, извештаји</p>



<p>4. Тим Психокод "Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и разговарају са нама", 20 бодова, 11.-12. фебруар 2023 + онлајн.</p> <p>5. Data Status - предавања за професоре енглеског језика: "Употреба песама у настави енглеског језика као страног језика" и "Ефикасан тимски рад почиње и завршава са комуникацијом, 2 бода, 10. фебруар 2023.</p> <p>6. рецензија за Person Стручна оцена квалитета уџбеничког комплета за наставу енглеског језика за 3 и 4 разред гимназија и средњих школа Focus 4 Second Edition..</p> <p>Мирјана Јосиповић</p> <p>Јануар школско такмичење фебруар Општинско такмичење март Округно такмичење април Републичко такмичење јун супервизор на Завршном испиту</p> <p>1. вебинар: „Рад и улога одељењског старешине и одељењске заједнице у основној и средњој школи" који је одржан 25. априла 2023. године ЗА 4 САТА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ</p> <p>Наталија Орос</p> <p>1. вебинар: „Рад и улога одељењског старешине и одељењске заједнице у основној и средњој школи" који је одржан 25. априла 2023. године ЗА 4 САТА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У УСТАНОВИ</p> <p>2. Тим Психокод "Умеће комуникације 1 - како да говоримо и слушамо да би ученици желели да нас чују и разговарају са нама", 20 бодова, 11.-12. фебруар 2023 + онлајн.</p> <p>3. Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2022/2023. године на платформи "Пасош за учење - ШКОЛЕ" , 8 бодова, 17. јун 2023.</p> <p>4. Oxford University Press CERTIFICATE OF ATTENDANCE Oxford Professional Development Webinar Making Assessment More Enjoyable Date: 22 March, 2023</p>			
---	--	--	--

Duration: 2 hours

ШКОЛСКО  
ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА  
ОКРУЖНО  
ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ ЕНГЛЕСКОГ ЈЕЗИКА:

Софија Милошевић

Била је на 3 семинара Гете-института.  
радила пројектне задатке у свим одељењима  
Интернационално усавршавање за наставника  
немачке мањине 2024 у Мађарској  
Ученици осмог разреда су учествовали у  
такмичењу „Europäische Geschichte Serbien end  
Baden Wurttemberg

Светлана Кокановић

1. вебинар: „Рад и улога одељењског  
старешине и одељењске заједнице у основној и  
средњој школи“  
који је одржан 25. априла 2023. године  
ЗА 4 САТА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У  
УСТАНОВИ

"Умеће комуникације 1 - како да говоримо и  
слушамо да би ученици желели да нас чују и  
разговарају са нама", 20 бодова, 11.-12.  
фебруар 2023 + онлајн  
Летња школа руског језика, Београд

Тања Међедовић

"Умеће комуникације 1 - како да говоримо и  
слушамо да би ученици желели да нас чују и  
разговарају са нама", 20 бодова, 11.-12.  
фебруар 2023 + онлајн

вебинар: „Рад и улога одељењског старешине и  
одељењске заједнице у основној и средњој  
школи“

Летња школа језика Београд

- Планирање и писање плана рада актива за  
школску 2024./2025. годину

**ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА БИОЛОГА  
ШКОЛСКА ГОДИНА 2023./ 2024.**

**Чланови тима : Маријета Селаковић, Мирјана Вајагић , Наташа Јакшић**

<b>Месеци:</b>	<b>Наставни предмет:</b>
<b>Август</b>	<p>биологија</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Усвајен плана рада актива наставника биологије</li> <li>➤ Анализа успеха ученика завршног испита за ученике 8.разреда</li> <li>➤ Урађена корекције наставних планова</li> <li>➤ Израда педагошке документације</li> </ul>
<b>Септембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Урађени иницијални тестови</li> <li>➤ Анализа годишњег плана и програма и усклађивање планова и програма</li> <li>➤ План за ученике по иоп-у и индивидуализацији</li> <li>➤ Написани и послати мејлом образовни стандарди и исходи по разредима за биологију и слободну наставну активност</li> <li>➤ Уређен кабинета за биологију</li> <li>➤ Направљен план и анализа критеријума оцењивања</li> <li>➤ Календар писмених провера знања</li> <li>➤ Обележен 16. септембар-Светски дан озонског омотача и 22. септембар-Светски дан без аутомобила</li> </ul>
<b>Октобар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Направљен план и усаглашавање око израде тестова( провере знања)</li> <li>➤ Организовање допунске наставе, секције</li> <li>➤ План активности за учешће у пројектима и различитим активностима везаним за наставни предмет</li> <li>➤ Обележен 4.октобар-Светски дан заштите животиња</li> </ul>
<b>Новембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обележен 4.новембар-Светски дан климатских промена</li> </ul>

Децембар	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обележен 1.децембар-Светски дан борбе против сиде,изада паноа и реферата</li> </ul>
Јануар,Фебруар,Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Урађена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта, на основу извештаја са седнице ов.</li> <li>➤ Обележен 2. фебруар- Међународног дана влажних станишта.</li> <li>➤ Учешће на другим еколошким активностима</li> <li>➤ Обележен 22. март- Светски дан вода;</li> <li>➤ Израђени паноа и реферата ученика на тему загађивања и заштите вода на редовној настави као и секцијама и слободним активностима.</li> <li>➤ Учешће на акредитованом семинару и вебинарима, стручно усавршавање наставника.</li> <li>➤ Изабран уџбеник и издавач за б. за наредну школску годину</li> </ul>
Април,Мај	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обележен 22.април- Дана планете Земље, панои и реферати ученика</li> <li>➤ Анализа пробног завршног испита за ученике 8.разреда</li> <li>➤ Обележен 22.мај- Дана биодиверзитета и 31.мај-Светског дана без дуванског дима.</li> </ul>
Јун	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Обележен 5.јуна-Светског дана заштите животне средине.</li> <li>➤ Спровођење припремне наставе за полагање завршног испита за ученике 8.разреда</li> <li>➤ Опредељење за уџбенике и издаваче за наредну школску годину</li> <li>➤ Анализа успеха ученика на крају школске године, на основу извештаја са седнице ов.</li> <li>➤ Анализа исхода ученика који су похађали наставу по ИОП у и по индивидуализацији.</li> </ul>

**ИЗВЕШТАЈ РАДА АКТИВА МУЗИЧКЕ И ЛИКОВНЕ  
КУЛТУРЕ НА КРАЈУ 2. ПОЛУГОДИШТА  
за школску 2023/24.**

**Чланови актива:**

**Сандра Тот** (муз. култ.), **Јелена Манић** (муз. култ.), **Оливиа Гириц** (лик. култ.), **Анђелка Хајдук** (лик. култ.) и **Тања Шушковић** (лик. култ., председник актива).

Актив музичке и ликовне културе се у другом полугодишту састао **четири** пута, на годишњем нивоу укупно **осам** пута.

## Рад актива Музичке и Ликовне културе (ПО МЕСЕЦИМА)

### ЈАНУАР

#### Музичка култура:

-**СВЕТОСАВСКА АКАДЕМИЈА** одржана је 27.јануара. Програм су припремиле наставнице Сандра Тот и Јелена Манић у сарадњи са наставницом српског језика Вером Вишњевац. У програму је учествовао велики хор (ученици петог, шестог, седмог и осмог разреда) из централног објекта и објекта Старо Ђурђево.

ХОР (ученици централног објекта) под вођством наставнице Сандре Тот наступио је са следећим програмом:

- Химна Светом Сави,
- М.Кечкеш -"Милешевка"
- И.Обрадовић -"Ој, Србијо" (солисти: Сања Кихут 5.е, Јована Богуновић, Нина Косанић 6.а, Невена Куљић 6.е, Вишња Бобић 7.а и Сара Тот 8.е)

ХОР (ученици објекта Ст.Ђурђево) под вођством наставнице Јелене Манић наступио је са песмом:

- "Сини јарко сунце са Косова" (солисти: Ана Драгојевић, Дана Ступар, Ирена Томић 8.ц, Мина Берић, Марија

Дробац, Дуња Јокић и Сара Цигановић 8.д).

Са песмом Д. Црногорчевића "Весели се српски роде" оба хора су наступила заједно.

#### Ликовна култура:

-на ликовном конкурс за децу и младе, који је расписао Новосдски дечији културни центар на тему: "Уметност/уметник је...", учествовало је 42 ученика које је припремала наставница Тања Шушковић.

-изложба ученичких радова поводом школске славе Светог Саве у оба објекта, а наставница Тања Шушковић је учествовала у изради сценографије за СВЕЧАНУ АКАДЕМИЈУ у школској хали.

### ФЕБРУАР

#### Музичка култура:

-избор, селекција и слање радова ученика наставнице Сандра Тот на конкурс за 29. Републички фестивал дечијег музичког стваралаштва "Деца композитори" "Федемус".

### **Ликовна култура:**

-на конкурс за изложбу у Новосадском дечијем културном центру (3.2.), на тему: **“Уметност/уметник је...”**, ученику **Вукашину Васиљевићу** (7.г) је додељена ПОХВАЛА за излагачки рад.

Поред похваљеног Вукашиновог, изложени су и радови:

- Емине Болманац 7.г и
- Андреја Огњеновића 7.а.

**-ПЕТИ састанак Актива – одабир уџбеника и наставних средстава за наредну школску годину и договор око организације допунског васпитно-образовног рада.**

## **МАРТ**

### **Музичка култура:**

-на 29. републичком такмичењу за фестивал дечијег музичког стваралаштва **“Деца композитори”**, ученица **Јована Илић** (6.а) освојила је **2.МЕСТО** са инструменталном композицијом **“Плес под месечином”**. У ченицу је припремала наставница Сандра Тот.

-у објекту Старо Ђурђево одржана је приредба поводом 8. МАРТА-МЕЂУНАРОДНОГ ДАНА ЖЕНА који је организовала и реализовала наставница Јелена Манић у сарадњи са наставницом српског Маријом Ковић. Поред рецитаторских и драмских делова приредбу је уприличио **Велики хор ученика (5.-8. разреда) издвојеног одељења Старо Ђурђево** са нумерама:

1. Д. Радовић/ А.Кораћ - “Најлепша мама на свету”,
2. духовна српска песма - “Благовести” и
3. П.Здравковић - “Српкиња је мене мајка родила”  
клавирска пратња: наставница Јелена Манић.

Осим хора у приредби је наступио и **Дуо тамбура** (Лука Шево и Душан Цигановић) са песмом **Ђ.Балашевића-“Панонски морнар”**.

### **Ликовна култура:**

-у објекту Старо Ђурђево наставница Оливиа Гириц учествовала је у декорацији и изради сценографије за приредбу поводом 8.МАРТА-ДАНА ЖЕНА која је пропраћена и изложбом ученичких радова.

-на 32.Републичком такмичењу (**са међународним учешћем**), на тему **“СВЕТОСАВЉЕ И НАШЕ ДОБА”**, учествовало је 27 ученика које је припремала наставница Тања Шушковић.

**-ШЕСТИ састанак Актива- анализа реализоване наставе и успех ученика на трећем квалификационом периоду.**

## **АПРИЛ**

### **Музичка култура:**

-полазници слободне наставне активности **Музиком кроз живот** коју води наставница Сандра Тот посетили су КЦ “Лукијан Мушицки” и присуствовали **Концерту филмске музике**.

### **Ликовна култура:**

-на конкурс за 3. Изложбу дечијих ликовних радова на тему **“ПОРОДИЦА ЈЕ МЕНИ СВЕ(Т)”** који је организовала Општина Темерин са Дневним центром Темерин, учествовало је око 70 ученика из оба објекта, које су припремале наставнице Оливиа Гириц и Тања Шушковић.

-изложба ученичких радова у оба објекта (Ст.Ђурђево и централни објекат) поводом Ускршњих празника.

## МАЈ

- СЕДМИ састанак Актива- планирање завршне приредбе поводом одлазећих ученика 8. разреда и додељивање ученицима диплома за изузетан допринос и рад у области музичке и ликовне културе.

### Музичка култура:

-под менторством наставнице Сандре Тот (29.5.), ученице 8.а и 8.е: Сара Тот, Лотос Тот, Маја Буџац и Марија Пап су биле део пројекта израде аудио снимка химне школе “Прича о школи која се воли”-Максић/Манић. Снимање је обављено у студију **Studio Ultra Sounds** у Темерину.

### Ликовна култура:

-на конкурс за 67. Изложбу ликовних радова деце Србије "ИЛУСТРАЦИЈА ЛИТЕРАРНИХ ДЕЛА", у оквиру 67. Змајевих дечијих игара у Новом Саду, а на тему: “На путу ветрењача снова” учествовала су 72 ученика са 80 радова које је припремала наставница Тања Шушковић.

-на ликовном конкурс за 3. Изложбу дечијег стваралаштва, које је припремала наставница Тања Шушковић, а на тему: “ПОРОДИЦА ЈЕ МЕНИ СВЕ(Т)” у Темерину, награђена су три ученика:

1. МЕСТО – Кристијан Шите, 7.а,
2. МЕСТО – Миа Томић, 7.г и
3. МЕСТО – Нађа Стојковић, 5.е.

Радови су били изложени у галеријском простору КЦ “Лукијан Мушицки” у Темерину 15.5.2024. на Светски дан породице.

на 32. Изложби ликовних радова Србије (са међународним учешћем) “СВЕТОСАВЉЕ И НАШЕ ДОБА” у Новом Саду (18.5.), изложени су радови четворо ученика које је припремала наставница Тања Шушковић:

1. Асје Хајдук, 5.е,
2. Невене Мичић, 6.е,
3. Страхине Митрића, 8.г и
4. Хане Ћосо, 8.е.

Радови су били изложени у Историјском архиву града Новог Сада у Новом Саду.

-за ликовни конкурс који је расписао Институт за јавно здравље Србије “Др Милан Јовановић Батут” у Новом Саду, а није наградног карактера већ има за циљ да подстакне здравствено васпитни рад и свест о очувању оралног здравља на тему: “ЧУВАМ СВОЈЕ ЗУБЕ, ПОНОСИМ СЕ ОСМЕХОМ”, одабрана су и прослеђена три најбоља рада (по пропозицијама организатора конкурса).

-на 11.конкурсу за изложбу ликовних радова ученика Србије (са међународним учешћем) “ДАНИ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ” у Новом Саду учествовало је 67 ученика.

## ЈУН:

### Музичка култура:

-завршна свечаност за матуранте под називом “СВАКИ КРАЈ ЈЕ НОВИ ПОЧЕТАК” одржана је 7.јуна. Програм су припремиле и реализовале наставница Јелена Манић у сарадњи са наставницом српског језика Маријом Ковић.

Гости програма су била деца ПУ “Вељко Влаховић” Темерин (објекти “Ђурђевак” и “Пчелица”). Свечаност је започела дефилеом ученика осмог разреда након чега је **Велики хор** (ученици објекта Старо Ђурђево) извео химну школе:

-”Прича о школи која се воли”- Д.Максић/Ј.Манић

Поред драмских приказа, рецитација и плесних тачака хор је употпунио програм са извођењем:

-”Густа ми магла паднала”-изворна српска народна песма

-”Пјевам дању, пјевам ноћу”-К.Ковач и

- сплетом забавних песама “Ослони се на мене сад ти” (О.Мандић)

и “Јорговани” (Д.Мерлин).

Хорско извођење су обогатили и сами осмаци (8.ц):

-ТЕРЦЕТ (Ирена Томић, Ана Драгојевић и Дана Ступар) -

српска народна песма-“Сву ноћ ми билбил препева” и

-СОЛО на тамбури (Лука Шево) -староградска песма -

“За моју Милицу”.

### **Ликовна култура:**

-наставница Оливија Гириц је учествовала у декорацији и изради сценографије за завршну свечаност матурантима “СВАКИ КРАЈ ЈЕ НОВИ ПОЧЕТАК”.

-на конкурс за 67.Изложбу ликовних радова деце и омладине Србије “ИЛУСТРАЦИЈА ЛИТЕРАРНИХ ДЕЛА”, а на тему: **“На путу ветрењача снова”** у Новом Саду (3.6.), изложени су радови **дванаесторо** ученика, а **Тијана Шовић** ученица 7.а, **освојила је 3.МЕСТО**.

Осим Тијаниног награђеног рада изложени су и радови:

- Себастијана Шитеа, 5.а,
- Асје Хајдук, 5.е,
- Теодоре Остојић, 6.г,
- Зоране Постоловић, 6.г,
- Жељка Бубњевића, 6.г,
- Алисе Медић, 7.е,
- Хелене Окљеше, 7.е,
- Филипа Бјељца, 7.г,
- Вука Огњеновића, 7.б,
- Дијане Вујић, 8.е и
- Таре Тодоровић, 8.г.

Све ученике је припремала наставница **Тања Шушковић** којој је такође додељена **награда ликовном педагогу за колекцију радова**.

Радови су били изложени у Дигиталном

омладинском центру (ДОЦ) у Новом Саду.

-на 11.Републичком ликовном конкурс (са међународним учешћем) “ДАНИ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ” ученица **Асја Хајдук** (5.е) **освојила је 3.МЕСТО**, а **Уни Гиковски** (8.г) додељена је ПОХВАЛА.

Осим награђеног Асјиног и похваљеног Униног, изложен је и рад **Кристијана Шитеа** (7.а), а све ученике је припремала наставница Тања Шушковић.

Свечано отварање изложбе и додела награда и похвала одржаће се 6.јула у Дигиталном омладинском центру (ДОЦ) у Новом Саду.

-на 6.Међународном дечјем ликовном конкурс малог формата под називом **ВЕЛИКО ПЛАВЕТНИЛО**, а на тему: **“Вода”** у Великој Плани, учествовало је 30 ученика које је припремала наставница Тања Шушковић.

-на 26.Међународном ликовном конкурс **“Радост Европе”** у Београду (у организацији Градске управе Града Београда-Секретаријат за културу и Дечјег културног центра Београд), учествовало је 20 ученика које је припремала наставница Тања Шушковић.

**-Фотографије и видео материјали свих активности се налазе на сајту школе.**



**-ОСМИ састанак Актива-извештаји о реализованим активностима и успех ученика на крају 2. полугодишта.**

**Планирање васпитно-образовног садржаја за наредну школску годину, слободних наставних активности, ваннаставних активности као и планирање стручног усавршавања наставника за наредну школску годину.**

Председник актива,  
Тања Шушковић  
проф. Ликовне културе

## **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ И ИНФОРМАТИКЕ**

**ИЗВЕШТАЈ ЗАЈЕДНИЧКОГ АКТИВА-ТЕХНИКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ, ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА И РАЧУНАРСТВА И ИНФОРМАТИКЕ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

Стручно веће чине:

1. Драган Лончар -- Наст. Техничког и инф. образовања
2. Никола Бељи-Наст. Техничког и инф. образовања
3. Дијана Јокић-- Наст. Техничког и инф. образовања
4. Роберт Ремлингер –наставник Информатике
5. Маргушки Немања-наставник Информатике

У школској 2023/2024. години дужности председника актива обавља Драган Лончар

Реализација програмских садржаја:

Месец	Реализација	Носиоци активности
-------	-------------	--------------------

Септембар	<p>На првом састанку је договорено да се Актив састаје најмање једном месечно.</p> <p>Усвојен је План рада Актива за школску 2023/2024. годину и његови садржаји.</p> <p>Што се тиче опремљености кабинета и услова за извођење наставе констатовано је да су испуњени али не у потпуности и да ће сви недостаци бити превазиђени у ходу у складу са Планом и програмом за предмет.</p> <p>Договорен је начин израде Иницијалних тестова и области које треба да обухвате.</p> <p>Констатовано је да ће се и у овој школској години користити уџбеници и радне свеске издавачке куће Едука у настави Техничког и информатичког образовања и издавачке куће Завод за издавање уџбеника у настави Информатике.</p> <p>Допунска и додатна настава и слободне активности ће бити реализовани са по једним часом недељно.</p>	Сви Чланови већа
Октобар	<p>Усклађени су критеријуми оцењивања и и уврђени су минимуми и максимуми у захтевима.</p> <p>Анализирани су резултати иницијалног тестирања.</p>	Сви Чланови већа
Новембар	<p>Договорен је начин извођења часова слободних активности.</p> <p>Направљен је план помоћи и подршке ученицима који имају потешкоће у праћењу наставе.</p>	Сви Чланови већа
Децембар	<p>Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта и усвојене су мере за побољшање.</p> <p>Направљен је план и распоред одржавања допунске, додатне наставе и слободних активности у току зимског распуста.</p>	Сви Чланови већа
Фебруар Март	<p>Направљена је организација припреме ученика за школско и општинско такмичење „Шта знаш о саобраћају“.</p> <p>Од почетка школске године чланови актива нису присуствовали ни једном семинару.</p>	Сви Чланови већа

Април	<p>Извршена је анализа успеха на крају Трећег квартала.</p> <p>Анализирани су резултати школског такмичења „Шта знаш о саобраћају“ и направљен договор о организацији општинског такмичења које ће се одржати у нашој школи.</p> <p>Анализирана су постигнућа у раду са ученицима који имају потешкоће у праћењу наставе и остваривању циљева.</p> <p>Предложено је и договорено да се наредне школске године користи иста литература за ученике.</p>	Сви Чланови већа
Мај	<p>Анализиран је успех ученика на општинском такмичењу „Шта знаш о саобраћају“ и договорена је организација одласка на окружно такмичење.</p>	Сви Чланови већа
Јун	<p>Анализиран је успех ученика на окружном такмичењу „Шта знаш о саобраћају“.</p> <p>Разматран је укупан рад из свих области редовне, допунске, додатне наставе и слободних активности.</p> <p>На последњем састанку донет је нови План рада Стручног већа и изабран председник за наредну школску годину. Ову дужност ће обављати Роберт Ремлингер.</p> <p>Усвојен је овај извештај о раду Актива у протеклој школској години и донет нови План рада за наредну школску годину.</p>	Сви Чланови већа

Председник Актива: Драган Лончар

## Годишњи извештај рада Стручног већа српског језика и књижевности за 2023/24. годину

Време реализације	Активности/теме
август	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изабрано је руководство Стручног већа и усвајање плана рада. Подела задатака (за сваку тему из овог плана задужен је по један или више наставника).</li> <li>• Извршена је расподела одељења и распоред наставника</li> <li>• Утврђена је листа уџбеника</li> <li>• Разматран је Програм слободних наставних активности за 5, 6, 7. и 8. разред основног образовања и васпитања</li> <li>• Израђени су глобални и оперативни планови, дистрибуција домаће лектире је распоређена</li> <li>• Планирана је корелација у настави</li> <li>• Едукација информација за активности везане за инклузивно образовање и индивидуалне образовне планове</li> <li>• Постигнут је договор о стручном усавршавању</li> <li>• Одређени су наставници који представљају предмет српски језик и књижевност ученицима 4. разреда у оквиру транзиције (друго полугодиште)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинисане су потребе за средствима у оквиру наставе српског језика</li> <li>• Реализован је план тематских активности на нивоу школе у оквиру првог и другог полугодишта. (На Педагошком колегијуму договорено је да школа планира активности у вези с одређеном темом у оквиру које би били укључени сви активни на адекватан начин. Тема за прво полугодиште је у вези с растом еколошке свести ученика.)</li> </ul>
<b>септембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Одређене су теме и термини за отворене и корелацијске часове у оквиру Актива</li> <li>• Усвајен је план рада СНА</li> <li>• Осмишљене су активности поводом Дечје недеље</li> <li>• Утврђен је календар писмених и контролних задатака</li> <li>• Осмишљене су активности и конкретне тематске јединице за прво полугодиште у вези са екологијом и здравом исхраном</li> </ul>
<b>октобар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уједначавани су захтеви за писмене задатке и контролне вежбе, усаглашавани критеријуми оцењивања, анализа резултат</li> <li>• Организована допунска и додатна настава</li> <li>• Учествовање у изради индивидуални образовних планова по потреби</li> <li>• Посета Сајму књига није реализована</li> <li>• Дан школе (отворени часови, похвале, награде) – ученици 7. и 8. разреда учествовали су у размени са другим одељењима</li> </ul>
<b>новембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа реализације редовне, допунске и додатне наставе</li> <li>• Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода</li> <li>• Припрема за пријемни испит из српског језика и Малу матуру</li> </ul>
<b>децембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Писмени задаци, полугодишњи тестови (припреме, анализа резултата)</li> <li>• Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта</li> <li>• Анализа реализације и функционисања програма према по ИОП-у</li> </ul>
<b>јануар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прослава Св. Саве (панои, литерарни излог, представа)</li> <li>• Учешће на Републичком зимском семинару није реализовано</li> <li>• Школска такмичења – организација и резултати</li> </ul>
<b>фебруар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Општинско такмичење – припрема и организација</li> </ul>
<b>март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Окружна такмичења – припреме и резултати</li> <li>• Садржаји, облици и методе рада свих секција - дискусија. Информације о почетку припремне наставе за завршни испит.</li> <li>• Припрема пробног завршног испита.</li> </ul>
<b>април</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа резултата пробног завршног испита.</li> <li>• Анализа резултата градских такмичења</li> <li>• Реализација часова у оквиру транзиције</li> <li>• Анализа реализације програма и активности за децу са ИОП-ом</li> </ul>

<b>мај</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Договор о изради писмених задатака (теме,задаци)</li> <li>• Посета позоришту.</li> </ul>
<b>јун</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организовање припремне наставе за полагање квалификационог испита из српског језика и Мале матуре</li> <li>• Одржан је састанак у вези са прелиминарном поделом одељења и задужења; анализиран је рад Актива; директорки је дат предлог да се распоред часова прилагоди приоритетности предмета.</li> </ul>

### **ЧЛАНОВИ СТРУЧНОГ ВЕЋА:**

проф. Драгана Зељковић (председник актива)

проф. Вера Вишњевац

проф. Дивна Максић

проф. Светлана Шолаја

проф. Јасмина Савић

проф. Смиљка Софреновић

проф. Марија Ковић

### **ИЗВЕШТАЈ О РАДУ АКТИВА МАТЕМАТИКЕ**

Основне школе „Петар Кочић“ у Темерину за школску

2023/2024.

Чланови актива наставника математике су:

Емилија Пећанац

Нада Врховац

Љиљана Шево

Жана Стојичић

Виолета Митровић

Мара Весић

На првом састанку је одлучено следеће

-Усвојен је план и програм за школску 2023-2024.годину.

-Већина наставника се одлучила за гугл учионицу или вибер групу као подршку ученицима .

-Учествоваћемо и ове школске године са ученицима на такмичењима, на којима смо учествовали претходних година, према заинтересованости односно пријави ученика.

Та такмичења су: серија такмичења (школско, општинско, окружно,...) у организацији Друштва математичара Србије, Мислиша, Кенгур, Интернет олимпијада, Дописна олимпијада...

-Свако од чланова планира учествовање на вебинарима или семинарима у зависност од понуђених тема

-Школа годинама, па и ове, наручује „Математички лист“ у издању Друштва математичара Србије за наставнике и заинтересоване ђаке .

Даљи договори одвијаће се по могућности електронски (мејл, вибер) .

У току првог полугодишта организовано је школско такмичење.Пласман на

општинско освојили су следећи ученици

5.разред

- 1.Михаљица Михајло
- 2.Душан Ступар
- 3.Павле Караћ
- 4.Нађа Стојковић
- 5.Себастијан Шите
- 6.Реља Богојевић

6.разред

- 1.Катарина Радић
- 2.Јована Илић
- 3.Нађа Вујошевић
- 4.Жељко Бубњевић
- 5.Теодора Остојић

7.разред

- 1.Катарина Караћ
- 2.Андреј Радић
- 3.Мијатовић Огњен
- 4.Немања Грбић
- 5.Медић Алиса

8.разред

- 1.Вук Кос
- 2.Нађа Ђилас
- 3.Михајло Савић
- 4.Лазар Јокић
- 5.Јован Вујић

На општинском такмичењу нису постигли значајнији резултат.

Што се тиче уџбеника, одлучено је да се за седми и осми разред и даље користе збирке издавачке куће „Круг,, .

Нису се мењали ни уџбеници за пети и шести разред.Уџбеници издавачке куће „Клет,, се користе у петом ,а „Бигз,, је остао у шестом разреду.

Допунска настава је организована редовно у току целе године.Додатна настава као и припремна настава за завршни испит одржане су током другог полугодишта. Учествовали смо на такмичењу „Мислиша“ у организацији Математичког друштва „Архимедес“.Похвале на том такмичењу су добили Тошић Милена ,пети разред и Радић Андреј ,седми разред.

Проблеми на које наилазимо у раду су :

- не раде се редовно домаћи задаци или се преписују од других ученика па ученици због тога имају велике проблеме
- ученици са проблемима у савладавању градива не долазе редовно на допунску наставу
- сарадња са родитељима је изузетно мала (не долазе на индивидуалне разговоре)

Темерин,12.08.2014.

Председник актива  
Љиљана Шево

# ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ЗА ИСТОРИЈУ И ГЕОГРАФИЈУ

## ТОКОМ ШКОЛСКЕ 2023/24. ГОДИНЕ

ЧЛАНОВИ ВЕЋА:		
1. Вукосава Лончар 2. Слађана Совиљ 3. Зорица Маринковић 4. Славица Рајић 5. Тања Шипка 6. Исидора Влаовић		
време	активности	реализатори
АВГУСТ/ СЕПТЕМБАР 2023.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• За координатора стручног већа изабрана Исидора Влаовић</li> <li>• Усвојен план рада већа за школску 2023/2024. годину</li> <li>• Извршена анализа резултата са завршног испита и усвајене мере за побољшање у предстојећој школског години</li> <li>• Усвајени и усклађени планови и програми рада за школску 2023/2024. годину</li> <li>• Спроведено иницијално тестирање ученика од 5. до 8. разреда</li> <li>• Постигнут договор о корелацији наставних предмета и утврђен календар писмених провера дужих од 15. минута</li> <li>• Утврђене мере подршке за ученике 5. разреда у оквиру транзиције</li> </ul>	Чланови већа
ОКТОБАР/ НОВЕМБАР 2023.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Утврђени термини за одржавање додатне и допунске наставе као и термина слободних активности</li> <li>• Евидентирана постојећа наставна средства и утврђени приоритети у набавци нових средстава</li> <li>• Усаглашени критеријуми оцењивања</li> <li>• Извршена анализа успеха на крају првог квартала као и реализација часова и наставних садржаја редовне, додатне, допунске наставе, као и слободних активности</li> <li>• Постигнут договор о мерама индивидуализације за ученике који имају потешкоће у савладавању садржаја</li> <li>• На часовима историје обележен Дан примирја у Првом светском рату (изложба- Славица Рајич)</li> </ul>	Чланови већа
ДЕЦЕМБАР 2023.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Одржан угледни час географије у одељењима четвртог разреда на тему Географска карта (Вукосава Лончар)</li> <li>- Одржан угледни час у Планетаријуму (Слађана Совиљ)</li> <li>-У школи одржана БИГЗ промоција уџбеника из историје за шести разред (Исидора Влаовић, Славица Рајич)</li> <li>- Изложба Истакнуте личности српске револуције (Исидора Влаовић)</li> </ul>	Чланови већа
ЈАНУАР 2024.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извршена анализа успеха на крају првог полугодишта</li> </ul>	Чланови већа

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Постигнут договор о школским такмичењима.</li> <li>• Изложбе – Свети Сава(Славица Рајич)</li> <li>• Развој науке, културе и уметности у Краљевини Југославији (Исидора Влаовић)</li> </ul>	
ФЕБРУАР/МАРТ 2024.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Одржана школска такмичења из оба наставна предмета за ученике од 5. до 8. разреда (историја) и за ученике 7. и 8. разреда (географија)</li> <li>• Одржана општинска такмичења из оба предмета</li> <li>• Одржан пробни завршни и извршена анализа.</li> </ul>	Чланови већа
АПРИЛ/ МАЈ 2024.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Одржана окружна такмичења из оба предмета</li> <li>• На такмичењу из историје Андреј Радић, Катарина Караћ и Хелена Вукић освојили су прво место, а Тијана Шовић треће и право учешће на републичком такмичењу (одржано 11. маја 2024. у Пироту)</li> <li>• На такмичењу из географије Андреј Радић освојио треће место, а Душан Агбаба друго.</li> <li>• Извршен избор уџбеника за шести разред за школску 24/25.</li> <li>• Изашао је нови број школског часописа (Вукосава Лончар)</li> </ul>	Чланови већа
ЈУН 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посета четвртог разреду (одељења 4ц и 4д) са наставном јединицом Живот Срба под турском влашћу (Исидора Влаовић)</li> <li>• Одржана обука за прегледаче завршног испита</li> <li>• Одржана припремна настава за ученике осмог разреда</li> <li>• Извршена анализа рада већа на крају другог полугодишта</li> </ul>	Чланови већа

## Извештај о раду Стручног већа за физику и хемију школске 2023/2024.године

Стручно веће за физику и хемију је свој рад током другог полугодишта школске 2023/2024. године заснивао на плану који смо усвојили на последњој седници већа у претходној школској години, уз то да су садржаји и активности прошириване текућим питањима и догађајима. Термине одржавања састанака заједнички смо се договарали тако да би сви чланови већа могли да присуствују. На последњој планираној седници за ову школску годину, извршићемо конституисање већа и усвојити план рада за наредну школску годину.



Током другог полугодишта школске 2023/24. године актив је одржао четири састанка у централном објекту школе према следећој временској динамици:

- 31.1.2024,
- 26.3.2024,
- 14.5.2024. и
- 24.6.2024. године.

Поред ових састанака стручног већа, чланице већа су имале више консултативних разговора и сарадњи. Циљ ових додатних појединачних састанака је било унапређивање квалитета рада већа. Поред тога што су произилазили из текућих питања и догађаја, они су били и резултат појединачне и тимске потребе са евалуацијом рада овог већа.

<b>АКТИВНОСТ</b>	<b>ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА</b>	<b>ИСХОДИ АКТИВНОСТИ</b>
Анализа резултата на крају првог полугодишта;	Јануар	Анализирани су резултати успеха ученика из физике и хемије на крају 1. полугодишта. Закључено је да би могли бити бољи до краја школске године ако ученици озбиљније схвате предмете и више се ангажују око усвајања градива;
Договори око припреме и спровођења Општинског такмичења из физике и хемије;	Јануар	Договорени су кораци и ангажовања наставница на предстојећим Општинским такмичењима. Размењена су искуства око литературе и подизања мотивација ученика за припрему такмичења из ових предмета;
Посета часа чланова већа часу физике – Сњежана Миљковић;	Фебруар	Посета часа и размена искуства;
Избор уџбеника и литературе за 6. разред за наставни предмет физика од наредне школске године;	Март	Једногласно је и предмета физика за 6. разред од наредне школске године изабран наставни комплет Издавачке куће “ Клет“;
Анализа резултата на Општинском такмичењу;	Март	Анализирани су резултати Општинских такмичења. Извештај (1) у прилогу;
Договор око предстојећих такмичења;	Март	Договорене су припреме за ученике које су се пласирале на Окружно такмичење из оба предмета;
Анализа рада и постигнутих резултата после трећег пресека стања као и реализацији допунске и додатне наставе;	Април	Извршена анализа успеха ученика на крају трећег пресека стања, одржан је потребан број допунских и додатних часова;
Договор и припрема за тематску	Април	Подела активности за тематску

недељу;		недељу и размена идеја;
Анализа резултата пробног завршног испита;	Април	Анализирани резултати пробног завршног испита. Јако добри резултати ученика из ова два предмета. Извештај (2) у прилогу;
Организација припремне наставе за ученике 8. разреда;	Мај	Установљен је план и организација плана припремне наставе из физике и хемије у оба објекта;
Анализа резултата на Окружном такмичењу;	Мај	Анализирани су резултати Окружних такмичења. Извештај (3) у прилогу;
Посета часа чланова већа часу хемије – Јелена Гергељ Мирковић;	Мај	Посета часа и размена искуства;
Годишњи извештај рада актива;	Јун	Прегледане све активности током школске године и употпуњени подаци за годишњи извештај рада актива.
Подела одељења за наредну школску годину;	Јун	Оквирно је договорен план одељења за наредну школску годину и подела норме;
Извештај о стручним семинарима наставника.	Јун	Предат извештај посећених семинара током школске године.

Извештај о реализованој додатној и допунској настави:

Наставни предмет	Наставник	Разред	Број часова допунске наставе	Број ученика	Број часова додатне наставе	Број ученика
Физика	Ана Анђушић	6	12	10	6	4
		7	12	10	/	/
		8	12	9	/	/
	Сњежана Миљковић	6	8	6	5	7
		7	7	8	/	/
		8	6	15	/	/

Хемија	Јелена Г.Мирковић	7	12	5	/	/
		8	12	7	/	/
	Андреа Милиновић	7	5	4	/	/
		8	5	3	/	/

#### Извештај (1)

Општинско такмичење из физике се одржало 24.2.2024. године са почетком у 10 часова у Основној школи „Кокаи Имре“ у Темерину и трајало је два сата. Никола Марјановић б.ц је освојио 1. место, Урош Илић б.ц и Ђорђе Мајкић б.г су освојили 2. место и Теодора Остојић б.г и Жељко Бубњевић б.г су освојили 3. место. Сви су се пласирали на Округно такмичење.

Општинско такмичење из хемије се одржало 17.3.2024. у Основној школи „Славко Родић“ у Бачком Јарку. Катарина Караћ је освојила 1. место, Јован Ковачевић 2. место а Урош Мирковић и Маша Милиновић су освојили 3. место. Ученица Катарина Караћ се пласирала на Округно такмичење.

#### Извештај (2)

На пробном завршном испиту су примећени веома добри резултати. Из физике су изашла 3 ученика и њихов просечни број бодова је 16,67. Из хемије су изашла четири ученика и њихов просечан број бодова је 14,2.

#### Извештај (3)

Округно такмичење из физике се одржало 10.3.2024. године са почетком у 10 часова у Основној школи „Соња Маринковић“ у Новом Саду и трајало је два и по сата. Теодора Остојић б.г и Жељко Бубњевић б.г. су освојили похвалу.

Округно такмичење из хемије се одржало 14.4.2024. године у Основној школи „Коста Трифковић“ у Новом Саду. Ученица Катарина Караћ освојила је прво место.

Председник стручног већа за физику и хемију: Ана Анђушић

Чланови већа: Сњежана Миљковић, Јелена Г. Мирковић, Андреа Милиновић

У Темерину, 25.6.2024. године

#### **ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ АКТИВА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ И ЗДРАВСТВЕНОГ ВАСПИТАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОД.**

Актив наставника физичког и здравственог васпитања за ову школску годину чини 4 наставника:

-18.08.2023. год. одржан је састанак- на којем је договорена израда планова и програма за 2023/2024. годину.Планове у електронској форми проследити управи школе до 28.8.2023.

\*Актив је одржао неколико састанака ради што ефикасније организације рада на редовним часовима као и у циљу што боље организације рада спортских секција.

Сви наставници су добили задужења за рад са децом у одређеним спортовима,тако да су ове године вође секција :

ОДБОЈКА- наст.Миодраг Ђурић ,

КОШАРКА-наст.Мира Живковић

РУКОМЕТ-наст.Душко Тороман

МАЛИ ФУДБАЛ - наст.Божана Косић

СТОНИ ТЕНИС-наст. Мира Живковић

АТЛЕТИКА- наст.Божана Косић

До сада смо остварили следеће резултате:

**Кошарка дечаки** :1.место на општинском такмичењу и

3.место на окружном такмичењу

Екипу су чинили:Михајло Савић 8е,Тео Калик 8е ,Бошко Миљановић 8е,Новица Срдић 8ц,Вук Кос 8е,Страхиња Вујаковић 8ц,Никола Радић8ц,Лазар Јокић 8ц и Максим Буразер 8е.Екипу је водила наставница физичког васпитања Мира Живковић.

**Одбојка девојчице**: 2.место на општинском такмичењу

Екипу су чиниле:Дуња Јокић 8д,Мина Берић 8д,Сара Цигановић 8д,Маријана Живковић 8д

,Ана Драгојевић 8ц,Милана Пролић8д,Маја Ђукић,Миа Слјепчевић,Анђела Ђукић,Николина Јованчевић,Хелена Оџић,Никица Петровић и Милана Петковић.Екипу је водио наставник физичког васпитања Миодраг Ђурић.

Један део кумулативних часова наставе Обавезних физичких активности је реализован у првом полугодишту .Остали део часова ће се реализовати у другом полугодишту у договору наставника и ученика.

Наша школа заједно са наставницима физичког васпитања као носиоцима организације заједно са осталим наставницима и учитељима и ове године узела је учешће у пројекту **Европски школски спортски дан** ( одржан у петак 29.септембра 2023.г.) **чији је главни циљ промоција физичке активности на међународном нивоу и укључивање што већег броја деце и младих у процес физичког вежбања .**

Што се тиче другог полугодишта такмичења су била из фудсала и рукомета.Остварени су следећи резултати:

**Фудсал дечаки**:1.место на општинском и пласман на окружно

Екипу су чинили: Никола Радић 8ц, Ковачевић Јован 7а, Страхиња Ацан 7г, Филип Бјељац 7г, Данило Јоветић 7г, Угљеша Софреновић 8а, Марко Перишић 8а, Никола Плавшић 8а, Милан Поповић 8е, Максим Стаменовић 8г, Огњен Ерак 8б2 и Урош Ковачић 8б2. Екипу је водила наставница Божана Косић.

**Рукомет дечаца:** 1. место на општинском;

1. место на окружном;

1. место на међуокружном и

3. место на републичком такмичењу.

Екипу су чинили:

Огњен Боснић, Лазар Радић, Бошко Миљановић, Тадија Обрадовић, Игор Станков,

Виктор Челекетић, Вид Богојевић, Урош Томић, Александар Лакић, Милош Пејаковић и

Владимир Романов. Екипу је водио наставник физичког васпитања Душко Тороман.

**Део часова ОФА-који смо планирали у другом полугодишту је реализован .**

Извештај подноси председник Актива наставника физичког васпитања ОШ, „Петар Кочић“

*наст. Мира Живковић*

## **ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ**

- активности у оквиру Дечије недеље на нивоу актива;
- учешће и посета изложби радова у КЦ "Лукијан Мушицки"
- посета "Јужнобачком фестивалу лудаје" - Темерин и учешће ученика са ликовним радовима,
- посета представама у организацији КЦ-а „Лукијан Мушицки“ и у организацији запослених
- организовање посета градској библиотеци, вртићу, Дневном центру за децу са посебним потребама
- посета биоскопу
- Учешће ученика 1. разреда на представи „Пажљивкова правила“ у организацији Агенције за безбедност саобраћаја
- Организована хуманитарна акција на нивоу школе за помоћ деци са Косова
- Предавање о безбедности у саобраћају

- Учешће у пројекту „Учим, знам, вредим“ где се сликају за билборде ученици који су постигли најбоље резултате на републичким и међународним такмичењима;
- организован одлазак у Храм за обележавање Школске славе Свети Сава
- обележавање Светског дана заштите животне средине
- предавање за ученике 7.и8.разреда о репродуктивном здрављу и вршњачком насиљу
- организација концерта наших колега
- предавање о превенцији пушења
- укључивање на платформу „Чувам те“
- примена мера безбедности у школи
- сарадња са локалном јединицом Министарства полиције у Темерину
- предавање за ученице 6.разреда “Питај ме за ХПВ!”
- дани Јегричке у организацији ЈВП Воде Војводине, присуство едукативним радионицама
- Мајски сусрети у КЦ-а „Лукијан Мушицки“
- сарадња са Институтом за Јавно здравље Војводине и Домом здравља Темерин
- сарадња и учешће на ликовним конкурсима
- обележавање Европског дана школског спорта

Остале активности ученика и наставника наше школе ( такмичења, ваннаставне активности и др.) ове школске године се налазе у извештајима актива.

Директор школе:

---

Мирјана Радић

Председник Школског

одбора:

у Темерину,  
септембар 2024.г

---

Мирјана Јосиповић